RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI ORAȘULUI CISNĂDIE PE ANUL 2019

CUPRINS

Consiliul local al oraşului Cisnădie……. Pag. 3
Direcția administrație publică locală.....…….. Pag. 5
Compartimentul administraţie publică locală…….. Pag. 5
Compartimentul resurse umane …….. Pag. 7
Compartimentul cadastru și agricultură..... ..... Pag. 9
Centrul de informaţii pentru cetăţeni……... Pag. 20
Compartimentul învățământ, cultură, culte și protocol.....…….. Pag. 29
Compartimentul muzee, expoziţii şi informare turistică .....……... Pag. 54
Compartimentul cabinete medicale școlare.....…… Pag. 55
Compartimentul contencios administrativ ……. Pag. 58
Centrul de informare turstică..... Pag. 59
Casa de Cultură a oraşului Cisnădie..... Pag. 60
Direcţia economică ……..……... Pag. 63
Compartimentul financiar contabilitate şi compartimentul finanţarea învăţământului …... Pag. 63
Compartimentul accesare fonduri europene..... …… Pag. 72
Compartimentul piețe, târguri și oboare..... Pag. 73
Serviciul impozite, taxe și autorizare activități comerciale..... Pag. 74
Compartimentul impozite și taxe..... ..... Pag. 74
Compartimentul autorizare activități comerciale..... Pag. 75
Direcția tehnică..... Pag. 76
Compartimentul tehnic și informatic..... Pag. 76
Compartimentul achiziții..... Pag. 78
Compartimentul administrare locuințe și spații cu altă destinație..... Pag. 80
Compartimentul administrare cimitire..... Pag. 82
Compartimentul de administrare a domeniului public și privat..... Pag. 83
Compartimentul salubritate..... Pag. 84
Compartimentul administrare sală polivalentă..... Pag. 85
Serviciul arhitect șef, urbanism și administrativ..... Pag. 86
Serviciul public de asistență socială.....……. Pag. 87
Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor..... Pag. 91
Serviciul voluntar pentru situații de urgență..... Pag. 98
Serviciul Poliția Locală..... Pag. 100

CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI CISNĂDIE

În anul 2019, Consiliul Local Cisnădie a avut următoarea componență a comisiilor de specialitate:

1. COMISIA ECONOMICO-FINANCIARĂ, AGRICULTURĂ, PROGRAME DE DEZVOLTARE

Druță Doina Claudia – preşedinte – P.N.L.

Dietrich Roberto Viorel – secretar – P.N.L.

Pricã Vladimir Dorian – membru – P.N.L.

Vecerdea Ioan – membru – P.S.D.

Vintilă Cornel – membru – P.E.R.

2. COMISIA TEHNICĂ, AMENAJAREA TERITORIULUI, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC-PRIVAT, GOSPODĂRIE ORĂŞENEASCĂ, MEDIU ŞI TURISM

Filip Dănuţ Mihai – preşedinte – P.N.L.

Curea Ionel – secretar – P.N.L.

Bobeanu Cosmin Aron – membru P.N.L.

Cristea Adrian Doru – membru – P.E.R.

Lepșa Dumitru Vasile – membru – P.M.P.

3. COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ, SĂNĂTATE, PROTECŢIE SOCIALĂ, ÎNVĂŢĂMÂNT, CULTURĂ, CULTE, TINERET ŞI SPORT

Dobrescu Maria Adela – președinte –P.N.L.

Florea Gabriel – secretar – A.L.D.E.

Hozat Zaharie – membru – P.N.L.

Kieltsch Lucian Ionuț – membru – P.E.R.

Krech Johann – membru – F.D.G.R.

Mancea Vasile – membru – P.E.R.

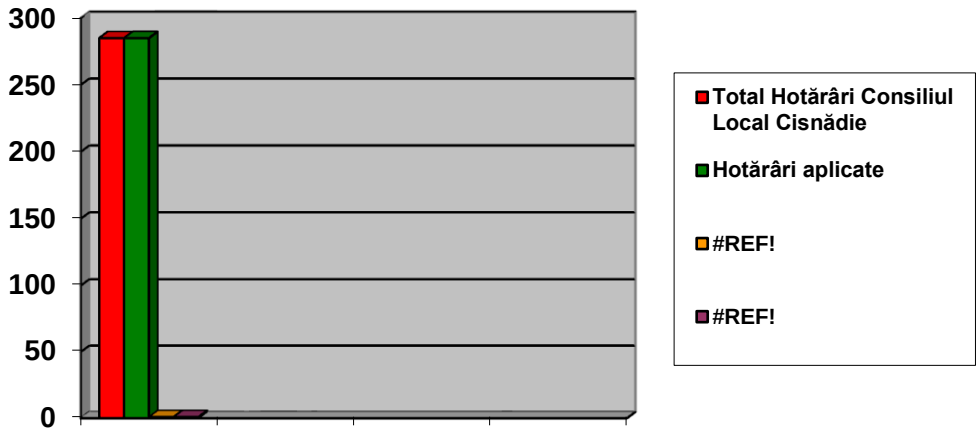
Ungureanu Ion – P.S.D.

În anul 2019, Consiliul Local Cisnădie a fost convocat în 12 şedinţe ordinare, și 4 ședințe extraordinare.

Au fost adoptate 285 hotărâri, din care 271 iniţiate de primar, 11 de consilierii locali și 3 de viceprimar.

Hotărâri aplicate: 285

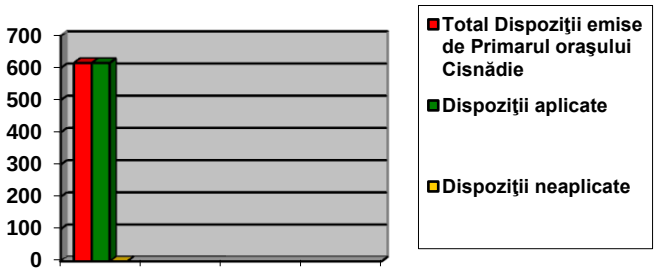
În anul 2019, au fost adresate Consiliului Local Cisnădie un număr de 23 petiții care au fost analizate și soluționate în cadrul ședințelor ordinare și extraordinare ale acestuia.



DIRECŢIA ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ

1.Compartimentul administraţie publică locală

În anul 2019 au fost emise 617 dispoziţii ale primarului oraşului Cisnădie, din care: dispoziţii aplicate: 617



În anul 2019, au fost primite la Compartimentul administraţie publică locală 83 petiţii la care s-a răspuns în termenul prevăzut de lege.

Arhivă

În cursul anului 2019, activitatea privind arhiva unităţii s-a desfăşurat în conformitate cu prevederile Legii nr. 16/1996 Legea Arhivelor Naţionale, cu modificările şi completările ulterioare.

Consiliul local deţine în depozitul arhivei o cantitate de documente de 100 ml, din care 42,8 ml documente cu termen de păstrare „permanent”.

Menţionăm că până în anul 2007, documentele existente în depozit nu au fost selecţionate, ordonate şi inventariate în mod corespunzător. De asemenea nu a existat o evidenţă corectă şi la zi a acestora. Nu au fost înregistrate în registre destinate special acestui scop şi nu s-a ţinut o evidenţă a intrărilor şi ieşirilor unităţilor arhivistice din depozit pe baza unui „registru de depozit”.

În cursul anului 2019 s-a continuat operaţiunea de arhivare, s-au efectuat lucrări de selecționare, ordonare și inventariere a documentelor existente în depozit.

În prezent se continuă operaţiunea de arhivare a documentelor preluate de la compartimente şi birouri, în conformitate cu prevederile Legii nr. 16/1996 Legea Arhivelor Naţionale, cu modificările şi completările ulterioare.

În anul 2008, prin Hotărârea Consiliului Local Cisnădie nr. 4/2008 s-a hotărât preluarea, păstrarea, conservarea şi administrarea fondului arhivistic al S.C. Covtex S.A. Cisnădie de către Primăria oraşului Cisnădie. Primăria oraşului Cisnădie, prin Direcţia administraţie publică locală a eliberat în anul 2019, în mod gratuit, 229 adeverinţe referitoare la vechimea în muncă, salariul realizat şi sporurile obţinute de către foştii angajaţi ai S.C. Covtex S.A. Cisnădie, în baza solicitărilor scrise formulate de aceştia.

De asemenea, tot în anul 2008, prin Hotărârea Consiliului Local Cisnădie nr. 44/2008 s-a hotărât preluarea, păstrarea, conservarea şi administrarea fondului arhivistic al S.C. Bumbacul S.A. Cisnădie de către Primăria oraşului Cisnădie. Primăria oraşului Cisnădie, prin Direcţia administraţie publică locală a eliberat în anul 2019, în mod gratuit, 21 adeverinţe referitoare la vechimea în muncă, salariul realizat şi sporurile obţinute de către foştii angajaţi ai S.C. Bumbacul S.A. Cisnădie, în baza solicitărilor scrise formulate de aceştia și 1 adeverință referitoare la vechimea în muncă, salariul realizat şi sporurile obţinute de către foştii angajaţi ai I.C.S. Mixtă Cisnădie

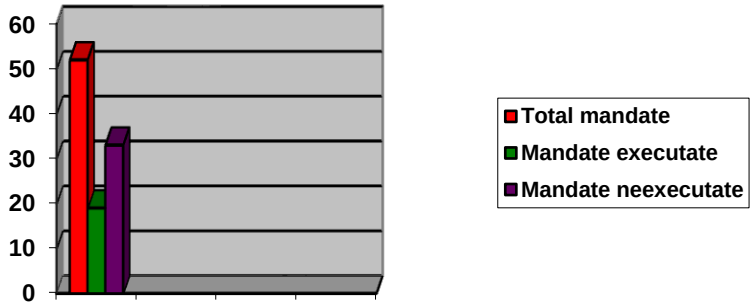
Mandate de executare a muncii în folosul comunităţii

În anul 2019 au fost înregistrate la Primăria oraşului Cisnădie 52 mandate de executare a sancţiunii contravenţionale cu obligarea la prestarea unei activităţi în folosul comunităţii, din care:

Executate: 19

Neexecutate: 33

TOTAL: 52



2.Compartimentul resurse umane

În anul 2019 au fost aprobate următoarele Hotărâri ale Consiliului Local Cisnădie privind aprobarea organigramei şi statului de funcţii pentru aparatul de specialitate al primarului oraşului Cisnădie şi serviciile publice de interes local, după cum urmează;

- Hotărârea nr.3/31 ianuarie 2019

-Hotărârea nr.160/29 august 2019.

Structura de personal la sfârşitul anului 2019 a fost următoarea:

APARATUL PROPRIU ŞI SERVICIILE PUBLICE:

DATA	TOTAL posturi	Din care:		Ocupate în cursul anului 2019	Observaţii
		Ocupante	Vacante		
31.12.2019	156	125	31	9	

Prin adresa nr.5179/12.04.2019 Instituţia Prefectului-Judeţul Sibiu, conform Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului României nr.63/2010 pentru modificarea şi completarea Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare, în conformitate cu pct.1 din Anexa O.U.G. nr.63/2010, pentru unitatea administrativ teritorială numărul maxim de posturi calculat pentru anul 2019 este 131, la care se adaugă:

- 4 posturi pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţa Persoanelor, calculat potrivit pct.2 din Anexa la OUG Nr.63/2010, modificată şi completată;

- 21 posturi pentru Serviciul public de poliție locală, calculat potrivit pct.3 din Anexa la OUG Nr.63/2010, modificată şi completată.

Menţionăm că în numărul total de 156 posturi sunt incluse posturile din cadrul Direcției de asistenţă socială- 50 posturi din care 35 asistenţi personali şi posturile din cadrul Compartimentului cabinete medicale şcolare- 5 posturi, posturi exceptate prin OUG nr.77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcţionalităţii administraţiei publice locale, a numărului de posturi şi reducerea cheltuielilor la instituţiile şi autorităţile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor.

Total posturi exceptate – 55.

S-a coordonat procedura de măsurare şi de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici şi a personalului contractual.

S-a urmărit creşterea gradului de profesionalism al funcţionarilor publici, prin îmbunătăţirea pregătirii profesionale.

3.Compartiment cadastru şi agricultură

Activităţi desfăşurate:

Au fost primite, analizate si soluţionate prin registratura generală a Primăriei oraşului Cisnădie un număr de 1.120 solicitări scrise;

Au fost acordate informaţii în mod direct (relaţii cu publicul) pentru un număr de peste 1.100 persoane.

Deplasări în teren peste 50 zile.

Registrul Agricol care implică următoarele activităţi:

Înscrierea de date la Registrul Agricol;

Total poziţii gestionate: 4.635 din care:

gospodării cu domiciliul în oraşul Cisnădie şi localitatea componentă Cisnădioara: 2.310 poziţii;

gospodării cu domiciliul în alte localităţi (străinaşi): 2.135 poziţii;

persoane juridice cu sediul amplasat pe U.A.T. Cisnădie: 50

persoane juridice cu sediul în alte localităţi: 140

Situaţia persoanelor fizice în Registrul Agricol–pentru anul 2019 este următoarea:

Sunt deschise un număr de 35 registre noi pentru perioada 2015 – 2019.

Noile registre agricole pentru perioada 2015-2019 au capitole suplimentare ceea ce a dus la creşterea volumului de lucru şi anume cu privire la:

Aplicarea îngrăşămintelor, amendamentelor şi pesticidelor;

Utilizarea îngrăşămintelor chimice în echivalent substanţă activă;

Evidenţa Atestatelor precum şi a Carnetelor de comercializare a produselor agricole;

Menţiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurii succesorale;

Înregistrarea contractelor de arendare/concesionare/închiriere a terenurilor agricole;

Înregistrarea dreptului de preempţiune cu privire la ofertele de vânzare a terenurilor agricole situate în extravilanul localităţii.

Întrucât multe persoane nu s-au deplasat la sediul primăriei, au apărut probleme în actualizarea datelor.

Eliberarea de documente ca au la bază datele din Registrul Agricol:

Eliberări adeverințe cu date din Registrul Agricol:

Au fost eliberat un număr de 865 adeverințe necesare: copiilor pentru burse la şcoală, la serviciu, la spital pentru persoanele fără venituri, la dosare de ajutoare sociale, sau la Oficiul de Cadastru pentru înscrierea în CF a terenurilor din zona necooperativizată;

Eliberarea de adeverințe teren agricol intravilan/extravilan

Au fost eliberat un număr de 65 adeverințe.

Pentru eliberarea acestora se solicită documentele de proprietate: extrase de Carte Funciară, Titluri de proprietate, Sentințe ale instanțelor de judecată, planuri cadastrale și de încadare în zonă.

Dări de Seamă Statistice,

periodice, solicitate de Direcţia de Statistică sau de Direcţia Agricolă Sibiu.

Au fost întocmite un număr de peste 120 de chestionare statistice privind crescătorii de animale sau cultivatorii de terenuri agricole.

Dările de seamă statistice au fost completate pe baza datelor culese la faţa locului/ pe baza declaraţiei capului gospodăriei sau a exploataţiei agricole şi apoi coroborate cu datele din Registrul Agricol.

Eliberarea de documente către Serviciul public comunitar pentru evidența persoanei,

Adeverințe în vederea eliberării documentului de proprietate;

Au fost eliberate un număr de 97 adeverințe.

În acest sens eliberăm adeverinţe cu domiciliul declarat la Registrul Agricol, al persoanei în cauză, în vederea întocmirii dosarului de eliberare a cărţii de identitate.

Vizarea anexei privind începerea procedurii de dezbatere a procedurii succesorale

Au fost vizate un număr de 81 anexe. Acestea au o rubrică distinctă și se înregistrează ca atare și în Registrul Agricol.

Constatarea schimbării de categoriei de folosință a terenurilor agricole;

Au fost eliberate un număr de 16 adeverințe.

Această activitate implică deplasarea la faţa locului şi apoi întocmirea şi eliberarea documentelor necesare;

Documentul eliberat este necesar la Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară pentru notarea schimbării ramurii de cultură;

Cele mai multe solicitări sunt pentru terenurile agricole livadă datorate vârstei foarte mari a livezii acestea fiind în mare măsură degradate, cetăţenii solicitând schimbarea categoriei din livadă în alte categorii de folosință și anume fânaț sau arabil;

De asemenea luăm în evidență și deciziile emise de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind scoaterea definitivă din circuitul agricol.

Documente necesare la obținerea subvențiilor pentru terenurile agricole sau animale prin A.P.I.A

Au fost eliberate: **185 adeverințe**;

67 planuri cadastrale;

- Această activitate impune următoarele:

- Adeverință cu situația de la Registrul Agricol;

- Verificarea achitării la zi a impozitelor și taxelor datorate către bugetul local;

- Tabel cu identificarea terenurilor, a proprietarului de teren, a persoanei care utilizează terenul și sub ce formă (proprietar, arendaș, membru al familiei sau sub alte forme), identificarea cu nr. cadastral sau topografic a terenurilor.

Art.36 din Legea nr.18/1991-republicată cu modificările și completările ulterioare,

Referitor la terenul aferent locuințelor;

Au fost întocmite un număr de 15 documentaţii în vederea aplicării art. 36 din Legea fondului funciar nr.18/1991 - republicată cu privire la atribuirea în proprietate a terenului aferent locuinţei, către actualii deţinători ai casei de locuit. După întocmire, aceste documentaţii au fost vizate de către Consiliul Judeţean Sibiu, apoi se depun la Instituţia Prefectului – judeţul Sibiu, care după analizarea acesteia se emite Ordinul Prefectului. Acest Ordin se transmite primăriei în 2 exemplare originale din care unul este înmânat titularului pe baza de semnătură.

Începând cu decembrie 2015, nu mai este nevoie de viza Consiliului judeţean pe aceste documentaţii.

Cu acest ordin O.C.P.I.- Sibiu, operează în Cartea Funciară trecerea terenului din proprietatea statului în cea privată a deţinătorului locuinţei.

Legea nr.17 / 07.03.2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan ....,

Au fost soluţionate un număr de 44 dosare.

S-a creat special în acest scop Registrul special de evidenţă a cererilor atât pe hârtie (analogic) cât şi în format digital (electronic). Registratura electronică generează numerere speciale la înregistrarea acestor dosare.

În termen de 3 zile de la înregistrare se depune o copie după întreg dosarul la Direcţia Agricolă Sibiu.

Oferta de vânzare se afişează la afişier cât şi pe pagina de internet a primăriei pentru o perioadă de 30 zile.

Se verifică dacă pe terenul supus vânzării se află situri arheologice şi se eliberează adeverinţă în acest sens.

Dacă terenul se află sub incidenţa art.3 , adică sub 2.400 mp. faţă de obiectivele militare speciale, vânzătorul va trebui să se adreseze şi Ministerului Apărării Naţionale Bucureşti.

Persoanele aflate în această situație sunt îndrumate de către noi asupra acestei proceduri.

După termenul de 30 zile de la de afişare se eliberează următoarele documente:

- Adeverinţa de vânzare liberă a terenului (în cazul în care nu au fost depuse cereri de acceptare a ofertei din parte titularilor dreptului de preempţiune);

- Adeverinţa că pe acest teren se află sau nu situri arheologice;

- Copie după Oferta de vânzare, cu menţiunea „conform cu originalul”.

Pentru dosarele depuse în anul 2018 au fost depuse 9 solicitări din partea titularilor dreptului de preempţiune.

Registrul Cadastral al Posesorilor

Deși acesta a fost întocmit de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu, instituția noastră eliberează adeverințe sau adrese care au la bază datele din acest registru.

De asemenea tot din evidențele cadastrale eliberăm extrase după planurile parcelare cadastrale de pe UAT Cisnădie.

La nivelul anului 2019 au fost peste 62 solicitări.

Atestatul de Producător Agricol și Carnetul de comercializare a produselor agricole

Au fost eliberate un număr de: - 10 de atestate de producător agricol;

- 13 carnete de producător agricol;

Unii producători agricoli a solicitat 2 carnete de comercializare.

La depunerea cererii de către cetățean, pentru eliberarea atestatului și carnetului de producător, solicitantul trebuie să atașeze la cerere un Aviz consultativ, eliberat de către Filiala Agrostar Sibiu;

Odată cu eliberarea Atestatului de Producător agricol se eliberează și un Carnet de comercializare a produselor agricole.

Persoanele în cauză au fost instruite de către noi asupra modului de utilizare și completare a carnetului de comercializare. După epuizarea filelor, carnetul de comercializare se restuie instituției noastre şi se face cerere pentru eliberarea unui carnet nou.

Aceste carnete se eliberează cu menționarea fiecărei categorii de produse în parte cu specificarea cantităţilor scoase la vânzare. Categoriile de produse cele mai solicitate a fi

scoase la vânzare sunt: produse agricole, flori, lapte, miere de albine, animale şi derivatele acestora.

Au fost efectuate deplasari la faţa locului în vederea verificarii existenţei produselor ce se doresc a fi vândute pe piaţă, întocmirea unui proces verbal de constatare la faţa locului apoi, întocmirea, completarea, semnarea şi eliberarea Atestatului de Producător;

Valabilitatea atestatelor de producător este de 7 ani de la data emiterii;

Eliberarea carnetelor și atestatelor se face în urma semnării solicitantului într-un registru special.

Arendarea terenurilor agricole

Activitatea de arendare a terenurilor se supune prevederilor art. 1837- 1850 din Codul Civil al României.

În anul 2019 au fost luate în evidență un număr de 72 noi contracte, contracte reziliate în număr de 1, iar expirate în număr de 58.

Activităţi efectuate privitoare la arendare:

Întocmirea, păstrarea şi actualizarea Registrului Special de Evidenţă al contractelor de arendă, precum şi eliberarea de documente care au la bază datele înregistrate în acest registru, necesare la obţinerea de subvenţii pe terenurile agricole acordate de Agenţia de Plăţi şi Intervenţii în Agricultură;

Eliberarea de adeverinţe necesare la notarul public pentru perfectarea documentelor de înstrăinare a terenurilor, deoarece după cum se ştie în cazul înstrăinării terenurilor au prioritate la cumpărare persoanele care au luat în arendă aceste terenuri.

Activitatea de păşunat

În anul 2019 au fost în vigoare si urmărite un număr de 7 contracte pentru 384 ha.

Durata contractelor de închirire/concesionare pășuni este de 7 ani.

Toate contractele sunt încheiate în urma unor licitații publice organizate conform prevederilor legale, conform criteriilor stabilite prin hotărâri ale consiliul local al orașului Cisnădie.

Prin aceste hotărâri a fost aprobat caietul de sarcini care cuprinde următoarele date principale: prețul de strigare, taxa de participare precum garanția la licitație, pasul licitației, efectivul de animale necesar ca un crescător de animale sau asociație să îl dețină în vederea realizării încărcăturii UVM legale, criteriile de reziliere a contractului.

Activități efectuate:

Administrarea Păşunilor, închirierea acestora pe bază de contract crescătorilor de animale, urmărirea încasării taxelor;

Controlul periodic al efectivelor de animale trimise la păşune;

Urmărirea realizării lucrărilor de amenajare şi întreţinere a păşunilor, conform clauzelor contractuale;

Actualizarea taxelor de păşunat cu indicele de inflaţie pentru contractele în derulare încheiate în anii precedenți;

Au fost elaborate criterii anuale de exploatare a păşunilor şi a fost urmărit modul în care proprietarii de animale respectă Hotărârile de Consiliu Local privitoare la creşterea şi circulaţia animalelor pe teritoriul oraşului Cisnădie;

Sumele încasate din chiriile pe terenurile păşune se fac venit la bugetul local al orașului Cisnădie.

Titularii contractelor de închiriere pășuni precum și celor de concesionare (pentru contractele încheiate în baza actului normativ care prevedea concesionarea pășunilor/în prezent abrogat), pe lângă chirie/redevență mai au de achitat și taxa pe teren conform codului fiscal.

Nu au fost aplicate sancțiuni la activitatea de păşunat, întrucât nu au fost constatate abateri.

Închirierea terenurilor agricole

Închirierea terenurilor agricole, proprietatea privată a oraşului Cisnădie, care nu au făcut

obiectul concesionărilor sau vânzărilor, prin vizarea contractelor existente;

Au fost încheiate contracte prin atribuire directă la Asociaţiile Crescătorilor de Animale de pe raza localităţii Cisnădie

Comunicarea către Biroul de Impozite și Taxe Locale a unui tabel cuprinzând chiriașii de terenuri agricole în vederea achitării pe lângă chirie și a taxelor aferente;

Au fost trimise înştiinţări privind încetarea contractelor de închiriere a terenurilor agricole acolo unde a fost cazul;

Deplasări în teren în vederea efectuării de măsurători ale suprafeţelor închiriate.

Pagubele provocate de animale pe terenurile agricole:

Au fost emise un număr de 2 Procese Verbale de constatare pagube produse de animale pe terenurile agricole.

Aceasta impune următoarele:

- deplasarea în teren pentru stabilirea pagubelor provocate de animale pe terenurile proprietatea privată a cetăţenilor, a unei comisii din care face parte și un reprezentant al Poliției locale;

- constatarea producerii pagubei, procentual pe suprafaţa de teren;

- constatarea pagubei cantitative atunci când este posibil;

- nu efectuăm calculul valoric al pagubei datorită fluctuaţiei preţului de piaţă al produselor agricole.

În anul 2019 majoritatea pagubelor au fost produse de animalele lăsate liber, nesupravegheate iar în procent mai mic au fost produse în mod intenţionat prin introducerea voită a animalelor în culturi prin distrugerea împrejmuirilor;

Dacă pesoanele în cauză nu s-au înteles pe cale amiabilă asupra despăgubirilor, Poliţia Naţională deschide un dosar care ajunge la Judecătoria Sibiu.

Legătura cu crescătorii de albine.

Acordarea de asistenţă apicultorilor conform prevederilor legale în vigoare.

Eliberarea de adeverinţe pentru: amplasarea de vatră de stupină, obţinerea de medicamente/tratamente a albinelor contra bolilor specifice; subvenţie motorină, obţinerea de hrană pentru albine, înscrierea în diferite asociaţii ale crescătorilor de albine.

Au fost acordate un număr de 48 adeverințe.

Comandametul antiepizootic

La nivelul Primăriei prin Compartimentul pentru cadastru şi agricultură funcţionează Comandamentul Antiepizootic, care are ca atribuţii luarea tuturor măsurilor pentru combaterea bolilor transmisibile între animale şi de la animale la om.

S-a adus la cunoştinţă publică Programul de măsuri al Direcţiei Sanitar Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor Sibiu pentru prevenirea şi combaterea următoarelor boli:

- Pesta porcină-P.P.A.;
- Pesta micilor rumegătoare-P.M.R.;
- Boala Lyme;
- Buruiana ambrozia.

Au fost distribuite pliante, broşuri, afişe, privind activităţile şi acţiunile din agricultură, spre luarea la cunoştinţă de către locuitorii oraşului Cisnădie şi a localităţii componente Cisnădioara, asupra acţiunilor cu caracter agricol organizate de către Primăria Cisnădie sau de către alte instituţii care desfăşoară acţiuni în domeniul agriculturii.

Nu au fost depistate cazuri ale bolilor enumerate mai sus.

ALTE ACTIVITĂŢI :

- **Acţiuni de delimitate a teritoriului** pentru UAT Cisnădie, în raport cu unele localități

învecinate;

- **Activităţi legate de proiectul privind finanţarea în cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară** a lucrărilor de înregisrare sistematică iniţiate de unităţi administrativ-teritoriale pentru sectoarele cadastrale nr. 14, 15.

- **Întocmirea Amenajamentului Pastoral U.A.T.Cisnădie** , aprobat prin H.C.L. nr. 136/24.05.2018. S-a continuat întocmirea documentației privind eliberarea Avizului de Mediu de către Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu.

Amenajamentul pastoral reprezintă actul administrativ prin care se gestionează pajiştile aflate pe teritoriul administrativ al oraşului Cisnădie şi este valabil începând cu anul 2018 pe o perioadă de 10 ani. Acesta cuprinde următoarele capitole:

- Situaţia teritorial-administrativă;
- Organizarea teritoriului;
- Caracteristici geografice şi climatice – extras din studiul pedologic;
- Vegetaţia;
- Cadrul de amenajare;
- Organizarea, îmbunătăţirea, dotarea şi folosirea pajiştilor;
- Descrierea parcelară;
- Regulament de utilizare şi gestionare al pajiştilor;
- Bibliografie şi diverse;
- Data intrării în vigoare – durata valabilităţii amenajamentului.

- **Procese aflate pe rolul instanţelor de judecată,** analizarea dosarelor şi emiterea de documente corespunzătoare în cazul proceselor care au ca obiect terenurile agricole ; în special trebuie să ne exprimăm punctul de vedere asupra raportului de expertiză întocmit de persoană autorizată, expertize care sunt fie extrajudiciare fie judiciare;

Au fost pe rol o serie de procese printre care: de „uzucapiune" asupra terenurilor agricole; rectificari de suprafeţe în Carte Funciară, precum şi procese cu privire la aplicarea Legilor fondului funciar.

Colaborări cu alte servicii ale Primăriei oraşului Cisnădie

Serviciul de Impozite şi Taxe Locale, pentru identificarea categoriei de folosință precum și încadrarea în intravilan sau extravilan a terenurilor agricole, care stă la baza declaraţiilor de impunere ale contribuabililor;

Serviciul Arhitect Şef – pentru clarificarea situaţiei terenurilor care au făcut sau urmează să facă obiectul unor Planuri de Urbanism Zonal sau de Detaliu, studiul schiţelor și identificarea terenurilor ca fiind în intravilanul sau extravilanul UAT Cisnădie, punerea la dispoziție de planuri cadastrale pentru zonele interesate;

Serviciul Disciplina în Construcţii, cu privire la stabilirea unor limite de proprietate sau la identificarea proprietarilor de terenuri agricole extravilane, pe care au fost edificate lucrări neautorizate;

Direcţia Tehnică, identificarea parcelelor de teren care urmează să facă obiectul reglementării juridice, în vederea concesionării / vânzării sau a înscrierii acestora în patrimoniul oraşului;

Serviciul Poliţie Locală, cu privire la deplasările comune în teren în vederea stabilirii pagubelor produse de animale pe terenurile agricole şi acolo unde a fost cazul a identificării făptaşului, fiind încheiat în acest sens proces verbal de constatare.

Colaborări cu alte instituţii

Colaborări cu:

- Instituția Prefectului – Județul Sibiu;
- Consiliul Județean Sibiu;
- Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor a Județului Sibiu;
- Direcția Agricolă a Județului Sibiu;
- Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură (APIA);
- Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu;
- Agenția Domeniilor Statului;
- Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu;
- Poliția Română care solicită diferite date din Registrul Agricol ale unor cetățeni;
- Agenţia Finaţelor Publice care solicită date privind averea unor cetăţeni;
- Instanțele Judecătorești.

4.Centrul de informaţii pentru cetăţeni

În perioada ***ianuarie-decembrie 2019***, activitatea decizională a Consiliului Local Cisnădie a fost transparentă, prevederile ***Legii nr. 52/2003*** au fost aplicate în mod corect, prin accesul cetăţenilor la proiectele de acte normative şi la minutele şedinţelor publice, cât şi prin participarea publicului la procesul de dezbatere a proiectelor de acte normative şi la şedinţele publice.

Proiectele de hotărâri, pentru care a fost aplicat principiul ***„Noi vă consultăm şi decidem împreună cu voi"***, la nivelul Consiliului Local Cisnădie, pentru perioada ***ianuarie-decembrie 2019***, au fost următoarele:

- ***Hotărârea nr.12/31.01.2019*** privind aprobarea strategiei anuale a achizițiilor publice a orașului Cisnădie, pentru anul 2019;

- ***Horărârea nr.82/23.04.2019*** privind aprobarea bugetului local al orașului Cisnădie, pe anul 2019;

- ***Hotărârea nr.87/23.04.2019*** privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2020;

- ***Hotărârea nr.254/28.11.2019*** privind însușirea raportului pentru informarea și consultarea publicului pentru PUZ - introducere în intravilan în vederea construirii unui parc recreativ multifuncțional, beneficiar SC ENGLISH STEP BY STEP SRL prin Adalia Ana Fogorosiu;

- ***Hotărârea nr.260/13.12.2019*** privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de anulare a accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.12.2018 inclusiv, datorate bugetului local de către contribuabili de pe raza administrativ- teritorială a Orașului Cisnădie;

- ***Proiect de hotărâre*** inițiat de primar privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care există obigativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a orașului Cisnădie și a localității componente Cisnădioara;

Potrivit cerințelor art. 13, alin (1) și (2) din Legea nr. 52/2003, în perioada ***ianuarie-decembrie 2019***, situația privind asigurarea transparenței decizionale se prezintă în felul următor:

- *Numărul total al recomandărilor primite*: **3**;

- *Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate:* **3**;

- *Numărul participanților la ședințele publice*: **29**;

- *Numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative*: **2**;

-*Situația cazurilor în care autoritatea publică a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor prezentei legi*: **nu a fost cazul**;

- *Evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora*: **o bună comunicare**;

- *Numărul ședințelor care nu au fost făcute publice și motivația restricționării accesului*: **nu a fost cazul.**

Centrul de Informații pentru Cetățeni s-a ocupat de primirea petițiilor adresate Primăriei orașului Cisnădie, înregistrarea acestora, a asigurat transmiterea spre rezolvare către compartimentele de specialitate și expedierea răspunsurilor către petiționari (cetățeni, instituții, asociații, societăți comerciale, etc.), conform prevederilor art.6 din OG nr. 27/2002.

În perioada **ianuarie-decembrie 2019** au fost înregistrate **1071** petiții.

Nr. crt.	***Departajarea petițiilor pe domenii de soluționare***	***Număr petiții înregistrate***
1.	probleme sesizate privind iluminatul public	**23**
2.	amenajare și reparații străzi; alte probleme	**33**
3.	sesizări referitor la asfaltare străzi	**9**
4.	probleme privind disciplina în construcții, executare lucrări de construcții fără forme legale/solicitări urbanism; altele	**164**
5.	sesizări creștere animale în zone nepermise	**1**
6.	sesizări/probleme legate de parcări	**10**
7	referitor la ocuparea domeniului public; altele	**50**
8.	sesizări privind gestionarea câinilor fără stăpân	**6**
9.	sesizări referitor la poluarea aerului; apei	**0**
10.	probleme privind circulația rutieră	**12**
11.	probleme legate de canalizare, branșamente utilități; altele	**23**
12.	cereri, sugestii, propuneri, recomandări adresate conducerii	**94**
13.	solicitări diverse informații/acte necesare; altele	**101**

14.	solicitări adresate în scris pentru înscriere în audiență	**5**
15.	contestații referitor la petiții nesoluționate; alte contestații	**7**
16.	solicitări privind transportul public în comun	**12**
17.	petiții ale cetățenilor/asociațiilor înaintate de instituții publice, societăți de avocatură, notariale, spre soluționare	**73**
18.	probleme privind documentele emise; contestații; altele	**36**
19.	sesizări/probleme privind asociațiile de proprietari; altele	**4**
20.	sesizări/probleme privind locuințele gestionate din fondul locative; altele	**7**
21.	sesizări/probleme privind terenuri; altele	**54**
22.	probleme referitor la colectarea și managementul gunoaielor	**7**
23.	probleme calcul impozit/taxă de salubrizare solicitări informații; altele	**106**
24.	solicitări scutire/retragere de la plată impozit/chirie; altele	**27**
25.	probleme edilitar gospodărești	**49**
26.	sesizări privind arderea resturilor vegetale fără permis de lucru cu focul	**0**
27.	sesizări diverse probleme de vecinătate; altele	**116**
28.	solicitări capturi video	**33**
29.	sesizări privind cantina socială	**0**

Situația petițiilor înregistrate la Centrul de Informații pentru Cetățeni în perioada **ianuarie-decembrie 2019** se prezintă astfel:

- **759** petiții primite de la cetățeni, (persoane fizice);
- **312** petiții transmise de instituții, asociații, etc., în nume propriu (persoane juridice) și petiții ale cetățenilor/asociațiilor înaintate de instituții publice, societăți de avocatură, notariale, etc., spre soluționare;
- **328** petiții transmise în format electronic (mail/fax);
- **743** petiții primite pe suport de hârtie

Răspunsurile la petițiile adresate Primăriei orașului Cisnădie au fost redactate, de regulă, în termenul de 30 de zile prevăzut de lege, indiferent de natura soluționării acestora: favorabilă sau nefavorabilă.

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001, anul 2019

Subsemnata Magdalena-Cristina Odagiu, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost:
|x| Foarte bună
|_| Bună
|_| Satisfăcătoare
|_| Nesatisfăcătoare
Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2019:

I.Resurse şi proces

1.Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public?
|x| Suficiente
|_| Insuficiente
2.Apreciaţi că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informaţiilor de interes public sunt:
|x| Suficiente
|_| Insuficiente
3.Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public:
|x| Foarte bună
|_| Bună
|_| Satisfăcătoare
|_| Nesatisfăcătoare

II.Rezultate

A)Informaţii publicate din oficiu

1.Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare?
|x| Pe pagina de internet
|x| La sediul instituţiei
| | În presă
| | În Monitorul Oficial al României
|_| În altă modalitate: .....
2.Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?
|x| Da
|_| Nu
3.Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-au aplicat?
a) Nu este cazul.
b).....
c).....
4.A publicat instituţia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, faţă de cele minimale prevăzute de lege?

|x| Da, acestea fiind: Proiecte de hotărâri şi anunţuri de interes public, pe site-ul instituţiei.
|_| Nu

5.Sunt informaţiile publicate într-un format deschis?
|X| Da
|_| Nu

6.Care sunt măsurile interne pe care intenţionaţi să le aplicaţi pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
Publicarea acestora pe pagina de Facebook a Primăriei oraşului Cisnădie.

B)Informaţii furnizate la cerere:

1. Numărul total de solicitări de informaţii de interes public	În funcţie de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
78	45	33	30	48	aproximativ 40

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	7
b) Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	1

c) Acte normative, reglementări	54
d) Activitatea liderilor instituţiei	-
e) Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	-
f) Altele, cu menţionarea acestora: referitor la locuri de parcare; măsuri trafic rutier; nr. contribuabili plătitori de taxe şi impozite; listă străzi înfiinţate după 1989; nr. imobile cu destinaţia de locuinţă; transmitere nr.de înregistrare adresă; listă întrebări; nr.de înregistrare adrese transmise; deszăpezire trotuar şi referitor la pista de biciclete; solicitare înfiinţare secţii de vot; informaţii privind lungimea conductei de apă potabilă; informaţii ref.petiţie; listă întrebări; ref. spaţii industriale; completare formular; date ref.salarii; demersuri ref. stradă	17

2. Număr total de solicitări soluţionate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecţionate către alte instituţii în 5 zile	Soluţionate favorabil în termen de 10 zile	Soluţionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depăşit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	Altele (se precizează care)
67	1	59	5	1	42	29	40	7	1	54	-	-	17 referitor la locuri de parcare; măsuri trafic rutier; nr. contribuabili plătitori de taxe şi impozite; listă străzi înfiinţate după 1989; nr. imobile cu destinaţia de locuinţă; transmitere nr.de înregistrare
													adresă; listă întrebări; nr.de înregistrare adrese transmise; deszăpezire trotuar şi referitor la pista de biciclete; solicitare înfiinţare secţii de vot; informaţii privind lungimea conductei de apă potabilă; informaţii ref.petiţie; listă întrebări; ref. spaţii industriale; completare formular; date ref.salarii; demersuri ref. stradă

3.Menţionaţi principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
3.1. Nu a fost cazul.
3.2.....
3.3.....
4.Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
4.1. Nu a fost cazul.
4.2.....

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informaţii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	Altele (se precizează care)
6	1	1	Volumul mare de solicitări şi alte documente curente în curs de rezolvare	2	-	4	-	-	-ref. spaţii industriale

5.1.Informaţiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informaţiilor solicitate):
-solicitare informaţii de către o persoană juridică (asociaţie), în baza unei cereri care nu conţine ştampila asociaţiei emitente

6.Reclamaţii administrative şi plângeri în instanţă

6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare			
Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total	Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total
1	1	-	2	-	-	-	-

7.Managementul procesului de comunicare a informaţiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcţionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	498 RON	A4-1 leu/copia; A3-2 lei/copia; A2-3 lei/copia; A1-5 lei/copia	Hotărârea Consiliului Local Nr. 302/20.12.2018

7.2.Creşterea eficienţei accesului la informaţii de interes public
a)Instituţia dumneavoastră deţine un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?
|x| Da
|_| Nu
b)Enumeraţi punctele pe care le consideraţi necesar a fi îmbunătăţite la nivelul instituţiei dumneavoastră pentru creşterea eficienţei procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

Îmbunătăţirea continuă a comuncării între compartimentele de specialitate.

c)Enumeraţi măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:
Emiterea Dispoziţiei primarului nr. 230/31.03.2017 privind aprobarea de documente produse şi/sau gestionate, potrivit legii de Consiliul Local Cisnădie şi Primăria oraşului Cisnădie, care constituie informaţii de interes public, precum şi desemnarea persoanelor însărcinate cu comunicarea acestora;
Asigurarea perfecţionării persoanelor responsabile în cadrul instituţiei, de aplicarea Legii nr. 544/2001.

REGISTRATURA

Centrul de Informații pentru Cetățeni s-a ocupat de primirea petițiilor adresate Primăriei orașului Cisnădie, înregistrarea acestora, a asigurat transmiterea spre rezolvare către compartimentele de specialitate și expedierea răspunsurilor către petiționari (cetățeni, instituții, asociații, societăți comerciale, etc.), conform prevederilor art.6 din OG nr. 27/2002.

În anul 2019, Centrul de Informații pentru Cetățeni și-a desfășurat activitatea, după cum urmează:

Activitate Registratură / C.I.C	**Anul 2019**
Nr. documente înregistrate scriptic și electronic	17458
Nr. trimiteri prin C.N Poșta Română	23725 trimiteri (semestrul I); 9477 trimiteri (semestrul II); total trimiteri 33202
Nr. trimiteri prin Poșta Specială	34
Nr. petiții	1071
Nr. înscrieri în audiență primar	175
Nr. înscrieri în audiență consiliul local	68

5. Compartimentul învăţământ, cultură, culte şi protocol

Învăţământ

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 90/23.04.2019 s-a aprobat reorganizarea rețelei școlare din orașul Cisnădie pentru anul 2019 – 2020, fiind obținut în acest sens avizul conform al Inspectoratului Şcolar Judeţean Sibiu nr. 20/11.01.2019, înregistrat la Primăria oraşului Cisnădie cu nr. 5390/15.04.2019.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 90/23.04.2019 s-a aprobat fuziunea prin absorbție a Grădiniței cu program normal nr. 3 (unitate absorbită) cu Grădinița cu program normal nr. 1 (unitate absorbantă), ambele fiind structuri aferente Liceului Tehnologic Cisnădie. În urma fuziunii prevăzute la art.1 din prezenta, unitatea de învățământ cu personalitate juridică va fi Liceul Tehnologic Cisnădie, iar structurile aferente vor fi Grădinița cu program normal nr. 1 Cisnădie și Grădinița cu program prelungit nr. 6 Cisnădie.

Tabloul reţelei şcolare pentru anul 2019-2020 arăta astfel:

REŢEAUA ŞCOLARĂ DIN ORAŞUL CISNĂDIE

2019-2020

I. Unităţi de învăţământ de stat

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ cu personalitate juridică	Nivelul de învăţământ	Structuri aferente	Nivelul de învăţământ
1.	Liceul Teoretic „Gustav Gundisch” Cisnădie	PRI, GIM, LIC TEO	-	-
2.	Liceul Tehnologic Cisnădie	PRI, GIM, LIC TEH	Grădiniţa cu Program Normal nr. 1 Cisnădie	PRE
			Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 6	PRE
3.	Şcoala Gimnazială nr. 2 Cisnădie	PRI, GIM	Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 7 Cisnădie	PRE
			Grădiniţa cu Program Normal Cisnădioara	PRE
4.	Şcoala Gimnazială nr. 3 Cisnădie	PRI, GIM	Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 4 Cisnădie	PRE

II. Unităţi de învăţământ particulare acreditate/autorizate:

Nr. crt.	Denumirea unităţii cu personalitate juridică	Denumirea unităţii de învăţământ	Nivelul de învăţământ
1.	Biserica Creştină după Evanghelie	Grădiniţa cu program normal „Havila”	PRE

III. Unitate de învățământ cu finanțare M.E.N.C.S.

Nr. crt.	Denumirea unităţii de învăţământ arondată (AR) - unitate conexă, structură la Palatul Copiilor Sibiu	Adresa unității de învățământ	Nivelul de învăţământ
1.	Clubul Elevilor Cisnădie – unitate conexă, structură la Palatul Copiilor Sibiu	Oraș Cisnădie, str. Măgurii nr. 93	PRI, GIM

Și in 2019, Primaria orasului Cisnadie a alocat fonduri consistente pentru o serie de lucrari de modernizare și reabilitare la gradinitele și școlile de pe raza orașului.

Printre lucrarile efectuate la unitatile de invatamant din Cisnadie se numară reparatii la interior, exterior, la acoperisuri, dotari cu mobilier, inlocuiri de usi etc.

Tradiţia organizării **sărbătorii dedicate pensionarilor din Cisnădie** a continuat şi în 2019, evenimentul desfăşurându-se în data de 10 mai 2019, în Parcul Măgura. De-a lungul timpului, ziua pensionarilor din Cisnădie a adunat tot mai mulţi participanţi, numărul acestora crescând de la an la an. Primarul orașului Cisnădie, Gheorghe Huja, reușește să aducă zâmbetul pe buze pensionarilor din Cisnădie cu acest eveniment mult aşteptat de vârstnicii orașului, care astfel au ocazia să se întâlnească şi să petreacă împreună câteva ore.

Copiii din Cisnãdie au primit mai multe daruri, de ziua lor. Pe **31 mai 2019,** Primãria orașului a invitat actorii Teatrului pentru Copii și Tineret "Gong" Sibiu sã punã în scenã spectacolul "Cei trei purcelusi", o poveste atractivã care a stârnit ropote de aplauze din partea celor mici. Piesa de teatru a fost urmatã, la ora 13, de mult așteptatul concert susținut de Bianca Adam aka. Tequila, care i-a provocat pe toți cisnãdienii sã o acompanieze.. La finalul concertului, copiii au primit dulciuri din partea Primãriei Cisnãdie.

În anul 2019 echipele clubului **C.S. Măgura Cisnădie** au avut o evolutie foarte bună, aducând multă bucurie acestui oraș. Sezonul 2019/2020 este unul aparte pentru handbalul din Cisnădie. La doar 5 ani de la înfiinţare, echipa lui Alex Weber, Bogdan Niţu şi Bogdan Lucescu şi-a câştigat, din nou, dreptul de a merge în cupele europene. Măgura Cisnădie a devenit o echipă de prim-plan în Liga Națională și își dorește să rămână la un nivel ridicat și în anii următori. Din păcate, visul de a ocupa un loc fruntaș și în acest sezon competițional a fost afectat din cauza pandemiei de coronavirus. Consiliul de Administraţie al Federaţiei Române de Handbal a decis în 18 mai, închiderea sezonului competiţional 2019-2020.

Un weekend greu (17-19 mai 2019),dar cu multe reușite pentru Magura Cisnadie – Ciclism a avut loc la **Prima Evadare**, unde Romulus Veștemean si Grec Răzvan au luat startul si totodată au si ocupat locuri fruntașe. Daca la general aceștia au ocupat locul 20, respectiv 21,trecând împreună linia de finish, la categoria 40-49 de ani, Romulus Veștemean a ocupat locul 1, iar la categoria 15-19 ani, Răzvan Grec s-a clasat pe locul al 3-lea. Ca si la alte curse si Prima Evadare are în spate multe ore de muncă, care au dus la rezultatele acestea. Adevarata surpriză a fost ca cei doi au avut ocazia de a pedala împreună cu campioana mondiala si olimpică Gunn Rita, ea fiind si cea care le-a înmânat premiile. Părerile celor doi despre cursă: " Ceva de vis, foarte,foarte frumos".

Weekendul 11-13 iulie 2019 fost unul cu totul și cu totul special pentru David Veștemea și Romulus Veștemean. Așteptând cu nerăbdare și pregătindu-se intens pentru cursa de la **Salzkammerguttrophy**, Austria, al doilea concurs internațional. Seniorul Romulus Vestemean a luat startul în cursa de 120 km, pe un traseu tehnic și cu o diferență mare de nivel, reușind să se claseze pe locul 38 la categoria lui. David Veștemean, reușește o clasare excepțională, locul 4. Spune el că pentru această cursă s-

a pregătit mult, iar odată cu această pregătire rezultatul muncii depuse s-a văzut. Obiectivul lui a fost top 10, dar acesta a reușit să-și depășească propriul obiectiv. Felicitări băieți și mult succes în următoarele etape.

Campionatul Național de XCO (23 iulie 2019) și-a desemnat câștigătorii, weekendul trecut la Herneacova.

Răzvan Grec ➡ locul 3

Romulus Veștemean ➡ locul 2, Vicecampion național

Cupa României (22 septembrie 2019) și-a desemnat câștigătorii. 🏆RO

Ieri a avut loc ultima etapă din cadrul acesteia, unde cicliștii de la Magura Cisnădie, au ocupat locuri fruntașe.

Categoria 13-14 ani

Hozat Elias ➡ Locul 1 Cupa României

Veștemean David ➡ Locul 4 Cupa României

Categoria 11-12 ani

Hozat Andreas

Categoria Juniori

Grec Răzvan ➡ Locul 3 Cupa României

După un an plin și greu, a sosit momentul Campionatului Național de MTB Copii, anul acesta desfășurându-se la Porumbacu de Sus.
Dacă săptămână trecută, în cadrul Cupei Naționale am avut parte de rezultate de top, weekendul trecut, copii din cadrul clubului Magura Cisnădie, au luat startul sâmbătă dimineață, după o săptămână de foc, plină de antrenamente, la Porumbacu de Sus. După munca depusă, motivația de care au dat dovadă copii dar și susținerea celor de pe margine (părinți, prieteni, antrenor), rezultatele mulțumitoare nu au încetat să apară, ocupând poziții fruntașe.

Categoria 13-14 ani:

Hozat Elias ➡ locul 1, Campion Național 🏆

Veștemean David➡ locul 3

Hămbașan Vlad ➡ locul 7

Năstasa Eldad➡ locul 8

Grec Mara ➡ locul 2, Vice-Camion Național

Categoria 11-12 ani:

Hozat Andreas ➡ locul 2, Vice-Campion Național

Hămbașan Dragoș ➡ locul 5

Cu aceste rezultate, s-a incheiat un sezon plin, greu, dar cu rezultate pe măsură. Un proverb bătrânesc spune "După muncă și răsplata", iar la cicliștii noștri acest lucru se poate observa.
Anul următorde cei patru cicliști, Hozat Elias, Hămbașan Vlad, Năstasa Eldat și Veștemean David, vor părăsi categoria copiilor și vor trece la categoria cadeților.

Romulus Veștemean, îndrumătorul echipei de ciclism, MULȚUMEȘTE în primul rând cicliștilor din cadrul clubului pentru acest an și rezultate, părinților pentru susținere, deoarece fără ajutorul lor nu am fi ajuns aici, dar și pentru încrederea acordată și pentru faptul că și-au

îndrumat copii spre acest sport, și nu în ultimul rând, vouă, prietenilor, susținătorilor, care ne urmăresc și ne sunt alături încă de la apariția echipei CS Măgura Cisnădie. Mulțumesc totodată și Primăriei Cisnădie, pentru susținerea acordată. Anul următor să ne revedem cu bine și bineînțeles în număr cât mai mare.

De un an și jumătate, din august 2018 mai exact, la Cisnădie se dezvoltă unul din cele mai puternice proiecte fotbalistice din județ din ultimii 30 de ani.

Academia Măgura Cisnădie a reușit într-o perioadă foarte scurtă să formeze grupe de juniori pentru toate categoriile de vârstă, să înscrie două echipe de fotbal feminin (junioare și senioare) în campionatele naționale și să încheie anul 2019 pe prima treaptă a clasamentului Ligii a IV-a de seniori cu mari șanse de promovare în eșalonul trei.

Proiectul este unul privat, are sprijinul autorităților locale în privința bazelor sportive, și își propune pe termen mediu și lung dezvoltarea unei academii fotbalistice precum sunt puține în țară.

”Am înființat Academia în 2018 și cred că avem deja realizări frumoase. Avem peste 160 de copii înscriși, două echipe de fotbal feminin (junioare și senioare) și echipa de seniori din Liga a IV-a care se află pe primul loc. Totul se face cu sprijinul Primăriei și al președintelui Dan Filip, rezumă în câteva cuvinte Dan Raica organigrama clubului de la poalele Măgurii.

Despre cum funcționează clubul a povestit mai multe Dan Filip: ”Ne bucurăm nespus pentru că am reușit să angrenăm copiii într-o activitate sportivă, să simtă spiritul de echipă, să-i facem să aibă și o altă ocupație decât acasă, la calculator. Ne bucurăm foarte mult că am reușit alături de partenerii noștri, Dan Raica și Pit Muller, să creăm grupe de copii pentru toate categoriile de vârstă. Sunt 7 grupe de copii, practic orice copil care își dorește să practice fotbal se poate orienta spre noi. Suntem foarte mândri că am reușit să creăm secția de fotbal feminin, ambele echipe au avut un început promițător, trebuie doar să avem răbdare, să creștem, să ajungem la un alt nivel. În privința echipei din Liga a IV-a, anul ăsta ne dorim promovarea. Dacă o vom reuși avem tot sprijinul Primăriei și a domnului primar Gheorghe Huja pentru a continua”.

Dan Filip a precizat că vor urma alte lucrări de întreținere a bazei sportive: ”Dacă anul trecut am reușit să montăm o nocturnă pe terenul principal urmează în acest an să iluminăm și terenul secundar. Sunt investiții absolut necesare pentru a putea face antrenamente și după masa în sezonul rece”, precizează Filip.

”Vrem să copiem, cu pași mai mărunți, ceea ce a făcut Gică Hagi la Viitorul în Ovidiu. Așa ceva ne dorim să facem și în Sibiu pe termen lung. Eu zic că e un început foarte bun în primul an, am avut un schimb de experiență și cu Burchel, l-am atras în cadrul Academiei pe Adrian Fușle care a lucrat împreună cu Burchel la primii pași pe care i-a făcut Viitorul Constanța. El este coordonatorul antrenorilor și chiar cred că o să reușim. Pe termen scurt, vrem să promovăm în Liga a III-a pentru a le oferi un reper copiilor.

Vrem să creștem copii atât pentru Măgura Cisnădie cât și mai sus, pentru Hermannstadt. Nu e ușor dar noi asta ne dorim. M-am născut să iubesc fotbalul și de-asta tot ce facem aici facem cu pasiune", a mai adăugat Dan Raica, fost jucător la FC Șoimii în anii '80.

Măgura Cisnădie se poate mândri la propriu cu toate grupele de vârstă pentru că nu lipsesc "old-boys-ii". Echipa are o activitate intensă, foștii jucători ai Măgurii se întâlnesc constant pentru meciuri cu echipe similare care sunt o plăcere atât în teren cât și în afara lui.

Academia Măgura Cisnădie începe returul Ligii a IV-a astăzi, cu o partidă pe propriul stadion în compania ultimei clasate, ASA Sibiu. Partida începe la ora 11:00, pe stadionul Textila. Cisnădienii au încheiat turul pe locul 1

Salvamont Cisnădie și Asociația Salvatorilor Montani Sibiu au încheiat cu bine o nouă zi de asistență Salvamont la concursul de drumeție montană „Floarea de Colț" aflat la ediția 31, organizat de Clubul Măgura Cisnădie. Cei 250 de copii de la școlile din Cisnădie, Sibiu, Avrig, Sadu, Râu Sadului, Scoreiu au ajuns cu bine pe Vârful Măgura din masivul Cindrel și apoi la Clubul Elevilor, unde a fost sosirea. Felicitări participanților și organizatorilor! Concursul a avut loc in 12 octombrie 2019.

In 2019, copii s-au bucurat de noua atractie a orasului, cel mai mare panou de escaladă din județul Sibiu! Panoul este destinat atât începătorilor, cât şi căţărătorilor medii şi avansaţi. Au fost amenajate peste 20 de trasee de escaladă, cu diferite grade de dificultate.

Cei care nu s-au mai căţărat niciodată pot urma cursuri de iniţiere, cu instructori autorizaţi. În plus, vor beneficia şi de toate echipamentele necesare, având posibilitatea să înveţe tehnica de lucru cu coarda de alpinism. Acest

panou completează oferta de spaţii în care cisnădienii se pot recrea şi, în acelaşi timp, pot face sport, iar accesul este gratuit.

Serviciul Public Salvamont Cisnădie a continuat activitatile in 2019 pentru traseele turistice montane în zona Măgura din Munții Cindrel și în zona Prejba-Dudurugu- Sterpu din Munții Lotrului.

Orașul Cisnãdie a fost vizitat în perioada 18-21 iulie 2019, de un grup de 7 francezi din orașul înfrățit Château- Thierry. Delegația a fost condusã de primarul orașului Château-Thierry, Sébastien EUGENE, care a fost însoțit de Natacha THOLON-viceprimar, Félix BOKASSIA-consilier municipal, Nicolas POUTEAU- președintele Asociației Château-Thierry - Cisnãdie, Stéphanie Ergo - trezorier Asociația Château-Thierry - Cisnãdie, Jacques FRANCLET - membru Asociația Château-Thierry - Cisnãdie, Greta FRANCLET- membru Asociația Château-Thierry - Cisnãdie. Primarul orașului Cisnãdie, Gheorghe Huja, i-a primit în sala mare a Primãriei, unde le-a vorbit despre transformãrile prin care a trecut Cisnãdia în ultimii

ani, despre locuitorii și frumusețea orașului. Totodată, edilul cisnădian s-a arătat încântat de bunele relații dintre cele două comunități și și-a exprimat disponibilitatea pentru consolidarea viitoarelor colaborări. La această întâlnire a fost prezent și viceprimarul orașului Cisnădie, Dănuț Filip, secretarul general al orașului, Constantin Ciprian Rusu, administratorul public al orașului, Otilia Man, consilieri locali și invitați ai Asociației de prietenie. Francezii s-au arătat impresionați de tot ce au vizitat în Cisnădie și au mulțumit administrației locale pentru primirea făcută. Întâlnirea s-a încheiat cu o urcare pe vârful Măgura, lucru care i-a fascinate pe prietenii din Château-Thierry. Pe toată perioada vizitei oaspeții francezi au fost însoțiți din partea Primăriei Cisnădie de Daniela Szasz și Daniel Mihăilescu.

Zilele orașului Cisnădie este o manifestare care ia amploare de la an la an, atrăgând alături de localnici, numeroși turiști. Organizatorii i-au obișnuit pe cisnădieni cu spectacole susținute de nume mari din show-biz-ul românesc, acest lucru repetându-se și în 2019. În perioada 19-21 iulie, în Parcul Măgura cisnădienii și oaspeții lor s-au bucurat de muzică de bună calitate, dar și de alte momente artistice.

Vineri, 19 iulie, în prima zi a manifestării, au urcat pe scenă, începând cu ora 16.00, Dominique Simionescu, Adrian Corlaciu, Aurel Gîță, Andrada and WTM Band, Grupul vocal Doruri Sibiene, Luana Prodea, Anca Mărginean, Daggu Project.

Sâmbătă, de la ora 17.00, distracția a continuat pe ritmuri populare cu Ansamblul Jidvei România și invitații săi speciali, Nineta Popa și Ionuț Fulea. De la ora 20.00 pe scenă a urcat Raluka, apoi cei de la celebra trupă **The Motans** au facut un spectacol de zile mari.

Duminică, în cea de-a treia zi, de la ora 17.00, Ansamblul Profesionist Cindrelul/Junii Sibiului și invitații săi speciali Răzvan Năstăsescu, Ovidiu Homorodean, Daria Gâdea, Daniel Pop, Mariana și Adriana Anghel i-au încântat pe cei aflați în Parcul Măgura. Vor urma Ionuț lângă, trupa Bambi, iar seara s-a încheiat incendiar cu trupa **Vunk**. Evenimentul va fi prezentat de Emil Mitrache, cunoscut din serialul La bloc, pentru rolul Americanu.

Drumul de legătură Cisnădie-Șelimbăr a devenit practicabil in luna iulie 2019. Când există compatibilitate între doi edili, apar și rezultate. Discuțiile purtate cu primarul comunei Șelimbăr, domnul Marius Grecu, nu au rămas doar la nivel de proiect, ci s-au concretizat prin realizarea acestui drum. Ne dorim ca demersurile noastre comune să continue, să realizăm lucruri frumoase, pentru bunăstarea și confortul locuitorilor, spune Gheorghe Huja.

În data de 15 iulie 2019 a fost semnat contractul de finanțare pentru investiția ,,Reabilitare și dotare cu aparatură medicală a ambulatoriului integrat de specialitate din cadrul Spitalului Orășenesc Cisnădie“.

Ambulatoriul Spitalului Orasenesc Cisnadie este singurul ambulatoriu public acreditat din zona deservita, respectiv localitatile Cisnadie, Cisnadioara, Sadu, Rîu Sadului, Talmaciu, Colonia Talmaciu, Talmacel, Boița, Lazaret, Lotrioara, Paltin, Avrig, Bradu, Glâmboaca, Mârșa și Săcădate, cu o populatie totala de 49.599 locuitori, localitati care nu au spitale sau ambulatorii acreditate.

În prezent, ambulatoriul integrat își desfașoară activitatea in 3 locatii ale spitalului orasenesc, fiind imposibila asigurarea conditiilor de organizare si functionare prevazute de normativele nationale si europene actuale. Pe de alta parte, cladirea de langa spital, ce face obiectul proiectului, construita in anul 1940 si redobandita in anul 2016 de catre Primaria Orasului Cisnadie, poate asigura prin reabilitare si extindere toate spatiile si fluxurile necesare ambulatoriului. Aceasta este actualmente necorespunzatoare din punct de vedere functional, nefiind adaptata conditiilor specifice furnizarii de servicii medicale (fluxuri, dimensionari, instalatii, acces persoane cu dizabilitati etc.), motiv pentru care nu este folosita. Avand in vedere nevoile identificate, precum si oportunitatea crearii spatiilor si dotarilor necesare, s-a depus si s-a obtinut acordul de finantare pentru proiectul de reabilitare, extindere si dotare a cladirii in care vor fi mutatate sectiile ambulatoriului spitalului orasenesc Cisnadie. Cladirea propusa pentru reabilitare/extindere si dotare cu aparatura medicala este situata la adresa Str. Bailor nr. 23, oras Cisnadie si face parte din ansamblul edificat apartinand Spitalului Orasenesc Cisnadie.

Obiectivul general al proiectului este creșterea accesibilității și calității serviciilor de sănătate furnizate în cabinetele de specialitate din cadrul Ambulatoriului integrat al Spitalului Orasenesc Cisnadie.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Crearea unui volum construit care sa asigure intregul necesar de functiuni medicale caracteristice unui ambulatoriu integrat prin reabilitatrea cladirii existente si extinderea acesteia;
2. Introducerea, reabilitarea și modernizarea, instalațiilor, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente;
3. Modernizarea prin reabilitare si extindere a cabinetelor de specialitate; reorganizarea spatiilor pentru asigurarea fluxurilor si a conditiilor impuse prin normele in vigoare; implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie;
4. Dotarea cu aparatură medicală a Ambulatoriului Spitalului Orasenesc Cisnadie și a laboratoarelor care îl deservesc, pentru a facilita stabilirea unui diagnostic precis și rapid și a unui tratament adecvat;
5. Creșterea gradului de adresabilitate în Ambulatoriul de specialitate concomitent cu reducerea timpilor de așteptare pentru investigații specifice
6. Eficientizarea activitatii Spitalului Orasenesc Cisnadie prin reducerea internarilor evitabile si scaderea ratei de spitalizare;
7. Accesibilizarea ofertei de servicii de asistență în cadrul ambulatoriului de specialitate.

Rezultatele așteptate ca urmare a realizării investiției sunt:

1. Crearea de spatii reabilitate/modernizate/extinse pentru activitatile specifice ambulatoriului de specialitate si a laboratoarelor care il deservesc in suprafata de 1.912 mp.

Se vor reabilita si moderniza spatiile existente, se va extinde cladirea actuala pentru asigurarea fluxurilor necesare, se vor asigura toate instalatiile/utilitatile necesare si se va

implementa un sistem de management energetic al cladirii BMS.
2. Ambulatoriu integrat de specialitate dotat cu echipamente medicale si mobilier specific activitatilor medicale ambulatorii.
Toate spatiile create/amenajate prin proiect vor fi dotate corespunzator activitatii medicale ambulatorii.
3. Scaderea ratei de spitalizare cu aprox. 3% in 3 ani de la finalizarea implementarii proiectului.
Urmare implementarii proiectului, va scadea numarul internarilor si rata generala de spitalizare din Spitalul Orasenesc Cisnadie.

Valoarea totala a proiectului este de 19.700.660,07 lei din care asistenta financiara nerambursabila de 10.486.735,00 lei (valoarea maxima finantata conform Ghidului Solicitantului).
Durata prevazuta de implementare a proiectului este de 24 de luni de la semnarea contractului de finantare.

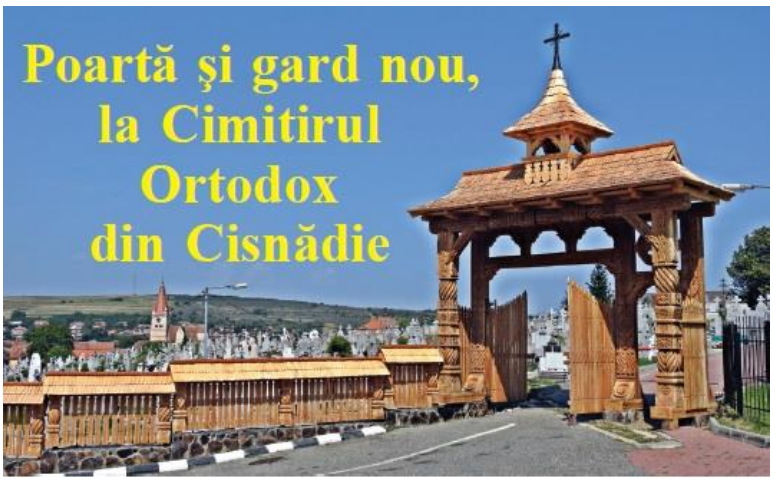
Dotarea ambulatoriului cu aparatură modernă cu care se pot diagnostica mai rapid afecţiunile pacientilor şi tratarea prin operatiuni minim- invazive va conduce pe de o parte la reducerea numărului de zile de spitalizare, situaţie care permite tratarea unui număr mai mare de pacienţi pe acelaşi număr de paturi şi cu acelaşi număr de personal, iar pe de altă parte se câştigă o recuperare mai rapidă a pacienţilor, care pot fi activi în câmpul muncii într-un timp mai scurt. Reducerea numărului de zile de spitalizare pentru o afecţiune ajută spitalul din punct de vedere financiar, deoarece, conform Contractului Cadru privind furnizarea serviciilor medicale, Casa de Asigurări decontează pentru fiecare afecţiune o sumă fixă, indiferent de numărul zilelor de spitalizare.
Aparatura propusa spre achiziționare prin proiect este strict necesara mai ales pentru explorare și diagnosticare corectă, ceea ce reprezintă premiza principală pentru un tratament adecvat.
Dotarea cu aparate performante a ambulatoriului reprezintă o necesitate urgentă, având în vedere:
- adresabilitatea pacientilor;
- resursa umană calificată (medici specialiști cu componență în ecografie în funcție de specialitatea deținută);
- posibilitățile limitate ale laboratorului de radiologie și imagistică medicală care deservește atât secțiile spitalului, cât și ambulatoriul - liste de așteptare mari;

- posibilitatea de diagnostic rapid cu aparate performante si tratament imediat, ceea ce presupune sanse mai mari de tartare a bolilor si durata de recuperare mai scurta;
- finalizarea actului medical la nivel local, nefiind necesară trimiterea bolnavului în centre universitare;
- morbiditatea crescută, în special în patologia cardio - vasculară (cea mai importantă cauză de deces și morbiditate la nivel mondial).

Datorită bunei colaborări de anul trecut cu echipa PRONATURA, Primăria Cisnădie a susținut și anul acesta expediția și programul celor 60 de copii și 15 adulți voluntari, îndrumați de prof. dr. Olipmiu Savu. În această săptămână, copiii și voluntarii înscriși în acest proiect campează pe Valea Argintului, bucurându-se și de sprijinul Serviciului Public Local Salvamont Cisnădie. Scopul acestei expediții este dezvoltarea interesului pentru practicarea sporturilor în mijlocul naturii, a spiritului de solidaritate prin participarea la întreceri pe echipe și la diferite activități în grup. Prin facilitarea accesului la panoul de escaladă și la ștrandul Măgura, participanții au avut parte de activități fizice pe echipe cu accent pe socializare și muncă în echipă.

Si în 2019 au continuat lucrările de îmbunătățire a infrastructurii rutiere din Cisnădie. Pe străzile Unirii și Podului s-a turnat un strat nou de asfalt, lucrările fiind executate de Gospodăria Orășenească. Pe strada Unirii s-a turnat un strat nou de asfalt pe carosabil pe o lungime de 550 de metri, fiind refăcute parțial și bordurile. Pe strada Podului a fost turnat un covor asfaltic pe o lungime de 300 de metri, ambele investiții fiind realizate cu fonduri din bugetul local. Primarul Gheorghe Huja a declarat: "Continuăm să îmbunătățim infrastructura rutieră a orașului, astfel încât pe toate străzile să se poată circula în cele mai bune condiții. Drumurile trebuie să fie o prioritate pentru orice administrație locală, pentru că o infrastructură rutieră modern contează enorm în Dezvoltarea oricărei localități și, totodată, pentru asigurarea confortului cetățenilor. Putem spune că în Cisnădie infrastructura rutieră este pusă la punct, dar suntem conștienți că mereu e loc de mai bine, așa că vom continua reparațiile și modernizările acolo unde ele sunt necesare".

După mai multe investiții făcute în ultimii ani la Cimitirul Ortodox din Cisnădie, în acest spațiu au fost amenajate o poartă și un gard nou. Lucrările au fost realizate în anul 2019 și completează seria de investiții realizate aici. Poarta și gardul au fost confecționate din lemn, urmărindu-se armonizarea cu alte lucrări executate anterior.



Pompierii Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă Cisnădie, au participat în perioada 07 – 09.08.2019 la etapa națională a concursurilor profesionale organizată de Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă "Șerban Cantacuzino" al judeţului Prahova, gazda fiind municipiul Ploiești. La concurs au participat echipajele finalistele din cele 8 regiuni ale țării: Timiș, Argeș, Sibiu, Neamț, Brăila, Mehedinți, Iași, Prahova, în urma competiției foarte strânse,

echipajul din județul Sibiu „SVSU Cisnădie, obținând medalia de bronz la proba „Dispozitivul de Luptă". Componența echipajului a fost formată din 12 pompieri voluntari Corcheș Alin, șef lot, Comănescu Alexandru, Groza Alexandru, Dumitriu Constantin Laurențiu, Hârceagă Claudiu, Nicolăiță Andrei, Pleșa Ovidiu Vasile, Pleșa Ciprian, Pleșa Daniel, Stama Alexandru Florin, Toncean Neluțu, aflați sub atenta îndrumare a Șefului Serviciului Voluntar Situații de Urgență, domnul Mircea Lunca. Îi felicităm pe participanţi pentru rezultatele de excepţie obținute în acest sezon, mulțumim pentru sprijin primarului orașului Cisnădie – domnul Gheorghe Huja și Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă "Cpt. Dumitru Croitoru" al judeţului SIBIU reprezentat de domnul Mr. Stoica Mihai.

In 11 octombrie 2019, a fost inaugurată pista pentru bicicliști dintre Sibiu și Cisnãdie, proiect derulat în colaborare cu Consiliul Județean Sibiu. Acest proiect a fost privit de mulți cu scepticism, dar iatã cã a fost realizat într-un timp scurt, iar acum pista pentru bicicliști care leagã Sibiul de Cisnãdie permite un acces ușor și sigur cãtre și dinspre orașul nostru pentru cei ce nu vor sã foloseascã mașina, și reprezintã o cale de acces importantã și pentru locuitorii din Cartierul Arhitecților. Pista de biciclete are o lungime de 6,5 km, pornește din zona străzii Sibiului, din Cisnãdie și continuă pe partea dreaptă a drumului către municipiul Sibiu, după podul peste Seviș. Traversarea drumului județean se realizează înainte de zona Cartierul Arhitecților, iar aici a fost instalat un semafor acționat cu buton, care este precedat pe ambele sensuri de mers de limitatoare de viteză.

Începând cu 14.10.2019 exista transport gratuit pentru copiii din zona Seviș care sunt înscriși școlile și grădinițele din Cisnădie. Microbuzul are două opriri: la Grădinița nr.1 și la Liceul Tehnologic Cisnădie. Acesta va prelua dimineața, din zona Seviș, preșcolarii și elevii, iar la finalul cursurilor, îi va aștepta în Cisnădie și transporta înapoi acasa. E important pentru copii să învețe în spații bine întreținute și bine dotate, e important pentru părinți să își știe copiii în siguranță și e important pentru comunitate să aibă tineri bine pregătiți, care au parte de un învățământ de calitate.

Așa cum s-a obișnuit în fiecare an, și in 2019, in 21-23 noiembrie, în orașul Cisnădie și în localitatea Cisnădioara din județul Sibiu, Clubul Național al Crescătorilor de Canari de Cântec Roller împreună cu Primăria orașului Cisnădie, a organizat Concursul Național al Crescătorilor de Canari de Cântec Roller.

În noiembrie 2019, Primăria orașului Cisnădie, condusa de domnul primar Gheorghe Huja, a adus bucurie cisnădienilor şi nu doar, pentru că în data de 29 noiembrie 2098, **singurul patinoar** acoperit din judeţul Sibiu, cel al oraşului Cisnădie, cu o suprafaţă de aproximativ 800 mp, şi-a deschis porţile. Începând cu orele 16, evenimentul a fost marcat de o serie de manifestări artistice. Au avut loc tot felul de jocuri pentru copii, piese de teatru, tombole şi multe alte suprize.

In decembrie 2019 s-au realizat lucrari de modernizare a sistemului de iluminat public stradal din orașul Cisnădie și localitatea componentă Cisnădioara. Lucrările de modernizare presupun înlocuirea corpurilor de iluminat vechi cu altele noi, cu LED, dar și completarea cu lămpi a stâlpilor ce nu sunt în prezent echipați cu dotările corespunzătoare iluminatului public stradal și achiziția unui sistem de telegestiune pentru comanda de la distanta si urmarirea în timp real a noului sistem.

Modernizarea sistemului de iluminat public este menit să asigure satisfacerea unor cerinte și nevoi de utilitate publică:

• Îmbunătirea calității iluminatului public pe străzile unde se face prezenta investiție;
• Optimizarea consumului de energie;

• Administrarea corecta și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
• Ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;

• Creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;

• Susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;

• Funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Sistemul de control are rolul de a monitoriza, comanda şi controla de la distanţă aparatele de iluminat, într-un mod facil, pentru a permite efectuarea de intervenţii prompte în caz de defect, dar şi pentru reducerea costurilor aferente consumului de energie electrică şi a mentenanţei sistemului de iluminat public. Aparatele de iluminat pot fi incorporate individual în sistemul de control. Implementarea sistemului de control se realizează concomitent cu instalarea aparatelor de iluminat.

Cisnãdia a pãstrat și în acest an recordul celui mai înalt brad de Crãciun din țarã și se poate lãuda, în continuare, cu un iluminat festiv comparabil cu cel al marilor orașe. Ziua de 5 decembrie a devenit data la care, în fiecare an, se aprind instalațiile luminoase ce împodobesc orașul, iar acest moment e transformat în sãrbãtoare în orașul de la poalele Mãgurii. Nume mari ale scenei românești au aprins în ultimii ani iluminatul festiv de la Cisnãdie, printre ei numãrându-se Smiley, Loredana, Carla's Dreams. În 2019, autoritãțile din Cisnãdie au adus pe scena din Piața Revoluției tot un nume celebru, artista Alexandra Ungureanu, urmând sã concerteze atât pentru localnici, cât și pentru turiștii așteptați într-un numãr cât mai mare. Alexandru Ungureanu va concerta la Cisnãdie în 5 decembrie, începând cu ora 17.30, dupã spectacolul de teatru oferit copiilor, de la ora 16.30. Primarul Gheorghe Huja spune cã: "I-am obișnuit pe cisnãdieni, dar și pe sibienii care vin în numãr mare la aprinderea iluminatului festiv de la Cisnãdie cu spectacole deosebite. Ne-am propus sã aducem, în fiecare an, nume mari ale muzicii românești, iar Alexandra Ungureanu si-a construit un solid portofoliu profesional, fiind castigatoare a multor trofee la festivaluri muzicale nationale." Dupã concert, mai multi "Moși" au coborât din sediul Primãriei, oferindu-le, ca de obicei, celor mici pungi cu dulciuri.

6. Compartimentul muzee şi expoziţii

Muzeul de Etnografie Sătească şi Cetatea de la Cisnădioara

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 4/31.01.2013 s-a aprobat darea în folosință gratuită către Parohia Evanghelică C.A. Cisnădioara a Cetății și Basilicii Romanice Cisnădioara pe o perioadă de 10 ani.

Muzeul Textil Cisnădie

În anul 2019, muzeul a fost vizitat de 310 persoane, din care 150 elevi, 70 de adulți și 90 turiști străini.

Alte activităţi:

- ghidaj muzeu: permanent

- întreținere obiecte muzeu: permanent

- întreținere curățenie muzeu: permanent

7. Compartimentul cabinete medicale şcolare

1	Nr. Examene medicale de bilant(cl I, IV, VIII XII)	275
2	Nr. masuratori somatometrice	1093
3	Nr. exudate faringiene recoltate dupa vacante sau cu ocazii speciale	-
4	Nr. elevi si prescolari examinati cu ocazia triaj epidemiologic	7264
5	Nr. cazuri de boli transmisibile depistate cu ocazia triajului epidemiologic	980
6	Nr. cazuri noi de boli depistate cu ocazia examenelor medicale de bilant al starii de	144

	sanatate	
7	Nr. cazuri noi de afectiuni dispensarizabile depistate la elevii si studentii din alte clase respectiv alti ani de studiu decit la cele 9 cei de bilant al starii de sanatate	-
8	Nr cazuri vechi din evidenta speciala trimisi la specialist pentru stabilirea stadiului bolii dispensarizabile	-
9	Nr anchete ale alimentatiei in lunile februarie, mai, octombrie(in unitatile cu bloc alimentar)	12
10	Nr. ore educatie pentru sanatate	61
11	Nr. cazuri boli ac. Diagnosticate cu ocazia consultatilor la cerere	255
12	Nr elevi si studenti examinati in vederea avizarii participarii la unele competitii sportive	186
13	Nr scutiri medicale pentru lectiile de educatie fizica	6
14	Nr. prescolari, elevi si studenti examinati in vederea plecarii in tabere de vacanta si in excursii	227
15	Nr. scutiri medicale de absente la orele de curs sau vizari ale scutirilor eliberate de alte unitati medicale	703
16	Nr. controale in diverse compartimente (spatii de invatamint, cantine)	57
17	Nr. de vizari ale meniurilor saptaminale in cantinele scolare si studentesti ori in blocurile alimentare din gradinite	126
18	Nr. instruiri pe probleme igienico-sanitar ale personalului ingrijitor	30
19	Nr. vizari documente medicale pentru obtinerea de burse medicale sociale scolare/ studentesti	6
20	Nr. adeverinte medicale eliberate pentru inscrierea intr-o noua treapta de invatamint	149
21	Nr. vizari avize epidemiologice pt. absenteism din motive medicale in gradinite	38

Focare de boli infectocontagioase semnalate in anul 2019 au fost in nr de: 3 scarlatine.

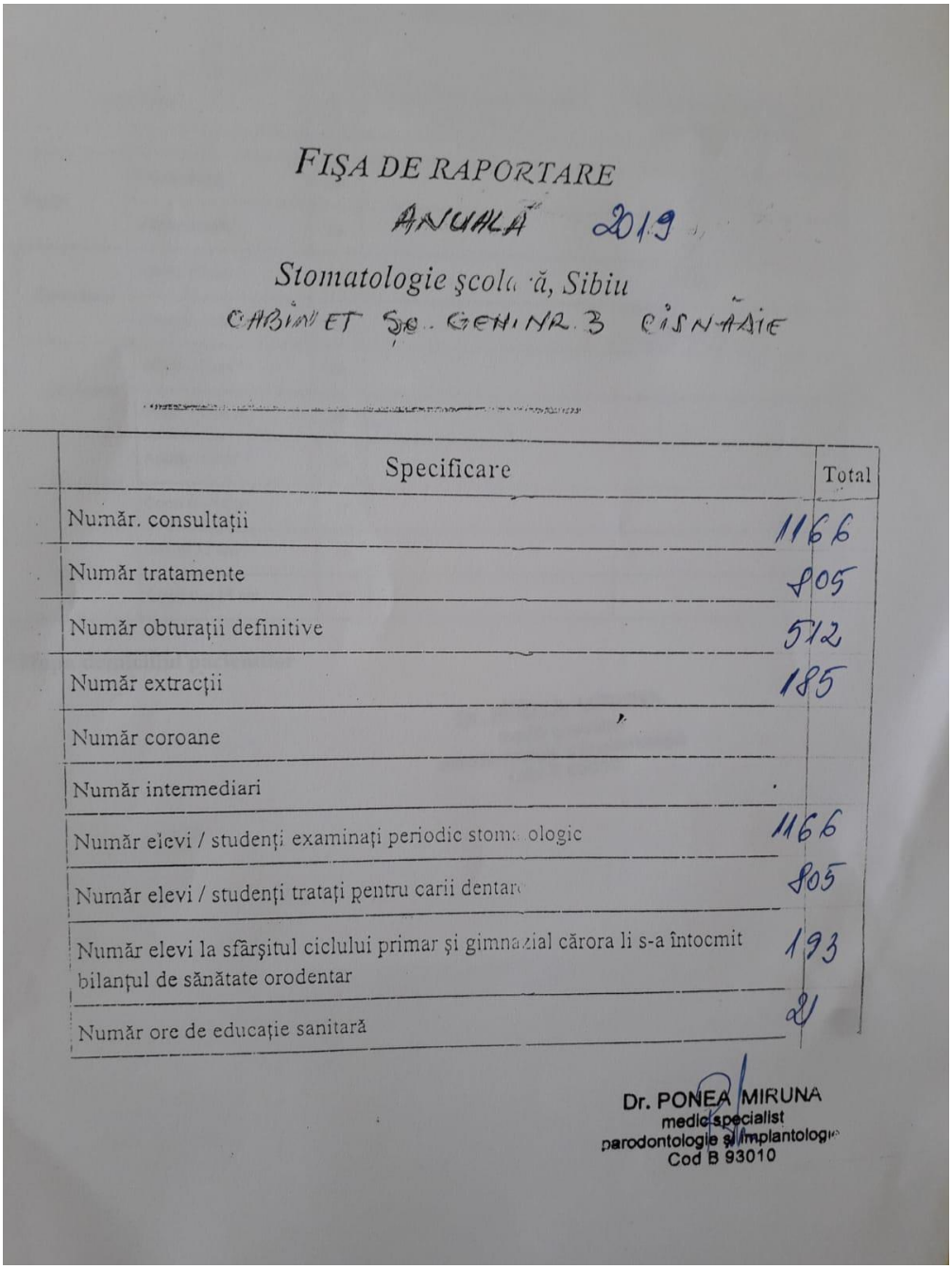
Focare de alte boli infectioase precum: Gripa, Hepatita virala, Varicela, Rubeola sau Rujeola nu au fost semnalate pe teritoriul orasului Cisnadie.

Numarul focarelor de pediculoza se mentine constant de mai multi ani de zile.

Triajele epidemiologic efectuate in sezonul rece ianuarie-februarie si inceput de martie, au fost cu rol preventiv deoarece, in judetul Sibiu au fost inregistrate cazuri de gripa.

Cu ocazia examenelor medicale de bilant sau cu ocazia somatometriilor si a triajului epidemiologic li s-au comunicat copiilor unele notiuni (pe scurt) despre urmatoarele teme care framinta societatea contemporana: nutritie sanatoasa si prevenirea obezitatii, importanta desfasurarii de activitate fizica, prevenirea deprinderii unor vicii precum fumatul, consumul de alcool, droguri si contactarea respectiv transmiterea bolilor cu transmitere sexuala.

Redactat de Dr. Ciurceu Daniela



FIŞA DE RAPORTARE

ANUALĂ 2019

Stomatologie şcolară, Sibiu

CABINET ŞC. GEN. NR. 3 CISNĂDIE

Specificare	Total
Număr. consultaţii	1166
Număr tratamente	805
Număr obturaţii definitive	512
Număr extracţii	185
Număr coroane	
Număr intermediari	
Număr elevi / studenţi examinaţi periodic stomatologic	1166
Număr elevi / studenţi trataţi pentru carii dentare	805
Număr elevi la sfârşitul ciclului primar şi gimnazial cărora li s-a întocmit bilanţul de sănătate orodentar	193
Număr ore de educaţie sanitară	21

Dr. PONEA MIRUNA
medic specialist
parodontologie și implantologie
Cod B 93010

8. Compartimentul contencios administrativ

Pe rolul instantelor in anul 2019 au fost 96 dosare.

Sintetizand dosarele aflate pe rolul instantelor de judecata, mentionez ca in functie de obiectul acestora, se disting :

- 13 plangeri contraventionale
- 2 uzucapiuni
- 4 contestatii la executare
- 3 rectificari de carte funciara
- 1 actiuni in constatare
- 1 pretentii
- 2 obligatia de-a face
- 1 anulare act administrativ
- 4 anulare act fiscal
- 60 transformare amenda in munca in folosul comunitatii (reexaminare sanctiune)

- 3 fond funciar
- 1 contestatie in anulare
- 1 cerere revizuire

Mentionez faptul ca in cele 60 de cauze care au ca obiect reexaminare sanctiune , orasul Cisnadie a avut calitatea de reclamant , actiuniile fiind promovate de catre oras.

In celelalte actiuni , orasul cisnadie are calitatea de parat sau intimat , cauzele fiind solutionate sau se afla in curs de solutionare.

9. Centrul de informare turistică

Unul dintre serviciile oferite de Centrul de Informare Turistică este punerea la dispoziția turiștilor a unor materiale de promovare locale, regionale sau naționale; astfel, aici exista materiale de promovare a orașului Cisnădie și a localității componente, Cisnădioara. Printre ele se număra: tricouri, șepci, brelocuri, magneți, pliante, broșuri, hărți, insigne etc.

Deasemnea CIT-ul se ocupa de informarea privind oferta locală de cazare, ca serviciu cu titlu gratuity, dar și de cooperarea cu instituțiile locale și regionale pe probleme de turism (autorități ale administrației publice locale, camere de comerț, Asociaţia Judeţeană de Turism Sibiu etc.);

Alte servicii prin care se promoveaza zona Cisnădie, prin intermediul CIT-ului:

- cooperarea cu autoritatea publică centrală pentru turism și furnizarea, la cererea acesteia, de date statistice referitoare la circulația turistică locală și regională, de date referitoare la

evenimente cu rol în creșterea circulației turistice care se realizează pe plan local și regional, precum și furnizarea altor informații referitoare la activitățile turistice și oferta turistică pe plan local și regional;

- efectuarea de activități de cercetare de piață pe plan local și regional, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și regională și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea publică centrală pentru turism;

- oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice.

10. Casa de Cultură a orașului Cisnădie

Casa de Cultură a orașului Cisnădie a fost inaugurată la data de 17.09.2017, urmare a definitivării proiectului de „Reabilitarea, dotarea şi modernizarea Casei de Cultură a oraşului Cisnădie”, una dintre cele mai importante investiții din anul 2017 la Cisnădie. Reamenajată total, atât la interior cât și la exterior, clădirea Casei de Cultură, găzduiește deja, în cele mai bune condiții, evenimente cultural – artistice. Sala de spectacole a fost total refacută, după un concept modern. Acoperișul, fațada și zona din fața instituției de cultură, au fost la rându lor, refăcute.Atât clădirea, cât și spațiul din fața acesteia s-au transformat radical. Busturile a cinci

personalități culturale au fost amplasate în parculețul din fața Casei de Cultură. Este vorba despre: Gheorghe Ucenescu, Octavian Goga, Constantin Noica, Emil Cioran, Mircea Ivănescu.

De la inaugurare, Casa de Cultură din Cisnădie a început să găzduiască numeroase evenimente pentru toate vârstele, cetățenii orașului fiind astfel, mai aproape de evenimentele culturale importante. Casa de Cultură vrea să fie parte din marile festivaluri și intenționează să lege colaborări cu toate instituțiile de artă din Sibiu.

Activitatea în cadrul Casei de Cultură a orașului Cisnădie de la inaugurare până la finele anului 2019 este redată în tabelul următor:

Nr.	Data	Eveniment	Colaborator	Sala	Venituri	Costuri	Tip eveniment
1	1/18/2019	CURSURI TEATRU	COMPANIA NEW TALENT SHOW	Foaier	400	0	Inchiriere sala
2	IANUARIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
3	IANUARIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
4	IANUARIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
5	01/02/19	STAND-UP COMEDY (RUSU SI ANDREI)	SC.COMEDY SHOW	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
6	01/02/19	INCHIRIERE SALA CURS TEATRU (JOBEN)	Comp. New Talent	Foaier	300	0	Inchiriere sala
7	08/02/19	TEATRU TAKE,YANKE,CADIR	ASOC. TEATRU BECOME	Sala mare	2070 - (138 bilete)	2000	Vanzare bilete
8	09/02/19	SEDINTA PRIVATA	PARTIDUL SALVATI ROMANIA	Sala mica	200	0	Inchiriere sala
9	15/02/19	BALET SPARGATORUL DE NUCI	CASA DE CULTURA A MUN. SIBIU	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
10	FEBRUARIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
11	FEBRUARIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
12	FEBRUARIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
13	08/03/19	SPECTACOL PENTRU DVS. DOAMNA	CONSTANTIN BUDULECI	Sala mare	250	0	Inchiriere sala
14	23/03/19	STAND UP COMEDY RADU PIETREANU	SC. CREATIVE ONE SHOW SRL	Sala mare	500	0	Inchiriere sala
15	24/03/19	SPECTACOL CENACLU LUMINA LINA		Sala mare	0	0	Inchiriere sala
16	27/03/10	SPECTACOL CIRC IMPERIAL	PFA DAMO-LASZLO	Sala mare	750	0	Inchiriere sala
17	MARTIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
18	MARTIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
19	MARTIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
20	05/04/19	CONCERT DE JAZZ	BISERICA CRESTINA BIRUINTA	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
21	06/04/19	ATELIER SCRIERE,PROZA	FLORIN RAPA	Foaier	0	1370	Inchiriere sala
22	19/04/19	CONCERT OZANA BARABANCEA	SC. 91 OZANA SHOW SRL	Sala mare	1475 - (59 BILETE)	6000	Vanzare bilete
23	23/04/19	EVENIMENT CONTROL OPTIC	SC.OFTALMO-OPTIQ SRL	Foaier	700	0	Inchiriere sala
24	APRILIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
25	APRILIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
26	APRILIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
27	12/05/19	TEARU PETER PAN	ATENEUL TATARASI IASI	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
28	07/05/19	REPETITII	PLESA OVIDIU	Sala repetitii	150	0	Inchiriere sala
29	31/05/19	TEATRU GELOZIE MON AMOUR	TEATRU AURELIU MANEA TURDA	Sala mare	1125 - (75 BILETE)	2000	Vanzare bilete
30	MAI	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
31	MAI	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
32	MAI	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
33	07/06/19	SPECTACOL BALET	PASCU CIPRIAN YAN STUDIOUS	Sala mare	750	0	Inchiriere sala
34	11/06/19	SEDINTA PRIVATA	PARTIDUL SALVATI ROMANIA	Sala mica	200	0	Inchiriere sala
35	14/06/19	SPECTACOL CLUBUL ISTETILOR	ASOC. CLUBUL ISTETILOR	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
36	18/06/19	SPECTACOL YOUTH BALET	SC. GHIA SRL	Sala mare	3000	0	Inchiriere sala
37	18/06/19	SERBARE GRADINITA	ASOC.CASUTA DIN POVESTI	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
38	20/06/19	TETRU BONSOAIRE MONSIER	ASOCIATIA FRINGE	Sala mare	550 - (44 BILETE)	0	Vanzare bilete
39	21/06/19	CONCERT NINETA POPA	CENTRU JUDETEAN VALCEA	Sala mare	1220 - (59 BILETE)	15000	Vanzare bilete
40	23/06/19	TEATRU COPII SCUFITA ROSIE	ASOCIATIA FRINGE	Sala mare	672 - (84 BILETE)	0	Vanzare bilete
41	24/06/19	REPETITII	PLESA OVIDIU	Sala repetitii	150	0	Inchiriere sala
42	IUNIE	FESTIVITATE PREMIERE SC.3	SCOALA GEN. NR.3 CISNADIE	Sala mare	0	0	Inchiriere sala
43	IUNIE	FESTIVITATE PREMIERE LICEU MIU	LICEUL MIU CISNADIE	Sala mare	0	0	Inchiriere sala
44	12/07/19	REPETITII	NICU VALENTIN PAUL	Sala repetitii	400	0	Inchiriere sala
45	16/07/19	REPETITII	PLESA OVIDIU	Sala repetitii	150	0	Inchiriere sala
46	19/07/19	SPECTACOL ITI MULTUMESC MAMA	VISION ART DREAM	Sala mare	250	0	Inchiriere sala
47	IULIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
48	05/08/19	REPETITII	NICU VALENTIN PAUL	Sala repetitii	400	0	Inchiriere sala
49	09/08/19	TEATRU A FOST ODATA IN 46	TURCU ALIN GABRIEL	Sala mare	250	0	Inchiriere sala
50	12/08/19	REPETITII	PLESA OVIDIU	Sala repetitii	150	0	Inchiriere sala
51	19/08/19	PRESENTARE BIOREZONANTA MAGNETICA	BIORESONANCE CLINIQUE SRL	Foaier	200	0	Inchiriere sala
52	22/08/19	PRESENTARE BIOREZONANTA MAGNETICA	BIORESONANCE CLINIQUE SRL	Foaier	200	0	Inchiriere sala
53	AUGUST	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
54	13/09/19	TEATRU IEDUL CU 3 CAPRE	TEATRU AURELIU MANEA TURDA	Sala mare	1192 - (149 BILETE)	1500	Vanzare bilete
55	13/09/19	TEATRU ULTIMA HALTA IN PARADIS	TEATRU AURELIU MANEA TURDA	Sala mare	885 - (59 BILETE)	2000	Vanzare bilete
56	15/09/19	STAND UP COMEDY BORDEA	PFA CRETU R CARMEN	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
57	SEPTEMBRIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
58	SEPTEMBRIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
59	SEPTEMBRIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
60	11/10/19	TEATRU CEI 3 PURCELUSI	TEATRU AURELIU MANEA TURDA	Sala mare	704 - (88 BILETE)	1500	Vanzare bilete
61	11/10/19	TEATRU OMUL CARE A VAZUT MOARTEA	TEATRU AURELIU MANEA TURDA	Sala mare	555 - (37 BILETE)	1500	Vanzare bilete
62	18/10/19	TEATRU ZILELE AMANTILOR	I&M INFINITY SRL	Sala mare	750	0	Inchiriere sala
63	21/10/19	REPETITII	NICU VALENTIN PAUL	Sala repetitii	220	0	Inchiriere sala
64	18/10/19	FESTIVALUL POVESTE DE TOAMNA	TALOS ION	Aer liber	0	3300	Inchiriere sala
65	28/10/19	INTALNIRE HERBELIFE ROMANIA	II BARBOI LIVIU	Sala mare	2750	0	Inchiriere sala
66	OCTOMBRIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
67	OCTOMBRIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
68	OCTOMBRIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
69	01/11/19	SPECTACOL DREAMCATCHERS BAND	ITTU MIRCEA	Sala mare	500	0	Inchiriere sala
70	14/11/19	SEDINTA PRIVATA	MINCA DELIA	Sala mica	100	0	Inchiriere sala
71	21/11/19	REPETITII	PLESA OVIDIU	Sala repetitii	150	0	Inchiriere sala
72	21/11/19	SPECTACOL TEATRU	CAMPEAN LAURA ART.	Sala mare	1000	0	Inchiriere sala
73	NOIEMBRIE	INTALNIRI CULTURALE	MARIANA POPA	Foaier	0	0	Inchiriere sala
74	NOIEMBRIE	CURS DE DANS POPULAR	JUNII SIBIULUI	Foaier	0	0	Inchiriere sala
75	NOIEMBRIE	CURS DE DANS MODERN	CLUBUL ELEVILOR	Sala mica	0	0	Inchiriere sala
76	09/12/19	SPECTACOL TEATRU	AXIDINOS SHOW 2019 SRL.	Sala mare	500	0	Inchiriere sala
77	14.12..19	SPECTACOL CHRISTMAS DANCE SHOW	CLUBUL ELEVILOR CISNADIE	Sala mare	665 - (133 BILETE)	0	Inchiriere sala
78	17/12/19	SPECTACOL ITI MULTUMESC MAMA	VISION ART DREAM	Sala mare	500	0	Inchiriere sala
79	21/12/19	CONCERT DE CRACIUN	SERICA CRESTINA DUPA EVANGHELI	Sala mare	250	0	Inchiriere sala
80	21/12/19	SEDINTA PRIVATA	PARTIDUL SALVATI ROMANIA	Sala mica	200	0	Inchiriere sala
81	22/12/19	SPECTACOL CARITABIL	BUDULECI CONSTANTIN	Sala mare	250	0	Inchiriere sala

DIRECŢIA ECONOMICĂ

1. **Compartimentul financiar-contabilitate**

2. **Compartimentul de finanţare şi administrare a învăţământului preuniversitar de stat**

Activităţi:

- Înregistrarea, verificarea şi centralizarea datelor din situaţiile financiare la 31.12.2019 şi la trimestrele I, II şi III din 2019, a anexelor preluate de la serviciile subordonate Consiliului Local Cisnădie.

- Verificarea închiderii corecte a conturilor de venituri şi cheltuieli din bilanţurile instituţiilor subordonate Consiliului Local Cisnădie ;

- Verificarea soldurilor tuturor disponibilităţilor din trezorerie cu soldul conturilor existente în bilanţul la 31.12.2019 şi trimestrial;

- Înregistrarea, verificarea şi centralizarea datelor preluate de la unităţile subordonate Consiliului Local Cisnădie şi întocmirea situaţiei privind execuţia cheltuielilor bugetare angajate la 31.12.2019

- Corelarea formularului de bilanţ cu anexele corespunzătoare fiecărui cod;

- Întocmirea bilanţului centralizat pe buget local, atât Primăria cât şi unităţile subordonate Consiliului Local Cisnădie ;

- Întocmirea contului de execuţie al bugetului local, al bugetului instituţiilor şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii şi subvenţii şi al bugetului instituţiilor finanţate integral din venituri proprii;

- Întocmirea şi transmiterea către D.G.F.P. Sibiu a situaţiei privind necesarul de sume defalcate din TVA pentru finanţarea cheltuielilor descentralizate pe anul 2019.

- Calcularea, repartizarea şi deschiderea lunară a creditelor pe feluri de cheltuieli (de personal, materiale şi investiţii) în limita de 1/12 din prevederile bugetului 2019 până la aprobarea bugetului pe 2019 conform art.40, L.276/2006.

- Definitivarea bugetului local pentru anul 2019 şi întocmirea anexelor privind detalierea cheltuielilor pe articole şi alineate.

- Centralizarea bugetelor de la subunităţile Primăriei şi întocmirea bugetului de venituri proprii şi subvenţii pentru anul 2019.

- Întocmirea bugetului din venituri proprii pentru anul 2019, centralizat.

- Deschideri de credite pentru Primărie, pentru serviciile şi direcţiile subordonate acesteia şi pentru ordonatorii terţiari de credite, pe fiecare capitol şi titlu conform bugetului aprobat.

- Întocmirea lunară a situaţiilor recapitulative a salariilor şi întocmirea viramentelor pe feluri de conturi.

- Preluarea, verificarea, înregistrarea, centralizarea lunară şi transpunerea în format electronic a datelor aparatului propriu al primarului şi a serviciilor subordonate Consiliului Local Cisnădie pentru întocmirea şi transmiterea la D.G.F.P. Sibiu a situaţiei privind monitorizarea cheltuielilor de personal.

- Întocmirea, verificarea, înregistrarea pe suport magnetic şi transmiterea lunară a situatiei „Dare de seamă lunară” la D.G.F.P. Sibiu.

-Transmiterea datelor în sistemul informatic FOREXEBUG ca punct unic de acces, completarea şi depunerea formularelor de buget cu vizibilitate la nivelul Ministerul Finanţelor Publice.

- Înregistrarea zilnică în conturile extrabilanţiere a angajamentelor bugetare, legale şi a ordonanţărilor conform Ord. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice.

- Întocmirea zilnică a ordinelor de plată aferente facturilor, anexelor de investiţii, şi a situaţiilor recapitulative privind salariile.

- Efectuarea de restituiri din impozite şi taxe.

- Programarea decadală a plăţilor prin Trezoreria Cisnădie conform OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2019 şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale cu completările şi modificările ulterioare.

- Întocmirea notelor explicative pentru diferenţele dintre prognozare şi plăţile dispuse şi depunerea lor la Directia Generala a Finantelor Publice Sibiu.

- Înregistrarea cronologică a cheltuielilor de personal, cheltuielilor materiale, investiţiilor şi a tuturor celorlalte conturi în programul de contabilitate.

- Înregistrarea cronologică a debitelor constatate, precum şi a veniturilor încasate conform contului de execuţie – raportat lunar la acesta.

- Înregistrarea zilnică a extraselor de cont privind mişcarea valutară din conturile aflate la Alpha Bank precum si a rambursarii imprumutului si a dobanzii aferente contractat la Banca comerciala Romana..

- Înregistrarea proceselor verbale de recepţie la terminarea lucrărilor de investiţii.

- Întocmirea analizelor şi materialelor pentru şedinţele Consiliului local care s-au referit la rectificarea bugetului pentru anul 2019.

DATE ECONOMICE:

- Bilanţul anual al oraşului Cisnădie pentru 2019 se încheie cu un excedent de 3.035.070,00 lei.

Contul anual de execuţie al bugetului local prezintă :

39.583.846,00 lei – încasări venituri
36.925.062,00 lei – plati cheltuieli.

Din tabelul următorul reiese evoluţia execuţiei bugetului consolidat al oraşului , în perioada 2015-2019 :

VENITURI

ANUL	**TOTAL VENITURI din care :**	**VENITURI PROPRII**	**PRELEVARI DE LA BUGETUL DE STAT, SUBVENTII**
2015	30.381.194	19.700.769	10.680.425
2016	33.412.460	23.643.760	9.768.700
2017	40.023.215	37.198.689	11.244.029
2018	29.262.149	11.505.868	17.756.281
2019	39.583.846	27.192.849	12.390.996

CHELTUIELI

ANUL	TOTAL CHELTUIELI din care:	CHELTUIELI DE PERSONAL	ASISTENTA SOCIALA	BUNURI SI SERVICII	INVESTITII
2015	29.023.208	13.726.679	1.449.159	9.271.970	4.575.400
2016	31.366.131	10.188.646	1.817.271	9.560.353	5.743.527
2017	37.198.689	12.779.783	1.220.500	12.454.617	6.532.164
2018	34.376.272	9.068.058	1.331.420	15.708.540	8.268.254
2019	36.925.062	9.072.508	1.714.391	13.917.941	6.147.052

În anul 2019, structura cheltuielilor (plăţilor) a fost următoarea :

Cheltuieli cu personalul **9.072.508,00 lei**

Primarie 9.039.996,00 lei

Invatamant (scoala dupa scoala) 32.512,00 lei

Cheltuieli cu bunuri şi servicii **13.917.941,00 lei**

- Primărie 12.469.460,00 lei

- Învăţământ 1.448.481 ,00 lei

Dobanzi, comisioane credit 85.785 ,00 lei

Asistenţă socială 1.714.391,00 lei

Alte cheltuieli

- Burse scolare 267.418,00 lei
- Club Sportiv Magura Cisnadie 4.635.000,00 lei
- Sustinere Creşa Havila 75.000,00 lei
- Sustinere Centrul de zi „Arca lui Noe” 50.000,00 lei
- Sustinere Asociatia ,,Speranta si zâmbet,, 10.000,00 lei
- Susţinerea cultelor 48.000,00 lei

CHELTUIELI DE INVESTITII

AUTORITATI PUBLICE

- **Sistem securizare casierii 12.719,91 lei**
- **Sistem control acces casierii 6.545,00 lei**
- **Reabilitare fatada sediu-tamplarie si zugravit 126.212,23,00 lei**
- **Proiectare renovare fatada sediu : 2300,00 lei**
- **Dotari echipamente elctronice 48.509.73 lei**

- **Dotari licente, programe** **22.858,60 lei**

- **Dotari masina numarat bani** **5.712,00 lei**

EVIDENTA POPULATIEI

- **Sistem supraveghere video** **6160,72 LEI**

ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA

- **Remiza de pompieri** **44.3254,30,00 lei**

- **Dotari remorca cu o axa** **4.496,00 lei**

ÎNVĂŢĂMÂNT

- **Amenajare sist. colectare ape pluviale Liceul Tehnologic: 3.044,00 lei**

- **Amenajare intrare Sala sport Liceul Tehnologic: 12.684,00 lei**

- **Amenajare trepte access Scoala nr. 3 : 13.100,00 lei**

- **Reparatii si amenaj. casa scarii profesori Lic.Tehnologic: 20.187,00 lei**

- **Reparatii si zugraveli biblioteca Scoala gen. nr. 2 : 31.500,00 lei**

- **Dotari 2 table interactive Scoala nr. 3 : 7.000,00 lei**

- **Dotari Lic. Tehnologic- Gradinita nr.6 masina de gatit : 15.292,17 lei**

SPITALUL ORAŞENESC CISNĂDIE

- **proiect „ reabilitare si dotare cu aparatura medicala 28.589,00 lei**

CULTURA, RECREERE ŞI RELIGIE

- **Dotari poarta cimitir ortodox**
  191.550,00 lei

- **Imprejmuire teren spa**
  35.792,91 lei

- **Amenajare alei curte si parcare spa**
  182.802,50 lei

- **Modernizare fantana arteziana parc Magura**
  51.750,00 lei

- **Bariera auto spa**
  11.345,07 lei

- **Piscina publica , sala aerobic si SPA**
  6.271.160,00lei

- **Sistem supraveghere video spa**
  20.028,00 lei

LOCUINTE, SERVICII ŞI DEZVOLTARE

- **Reabilitare sistem iluminat public** **3.853.271,00**
  lei

- **Proiectare, studii de fezabilitate, reglementări juridice**
  10.000,00 lei

MEDIU

- **Realizare puncte subterane de colectare deseuri** **940.073,90**
  lei

TRANSPORTURI

- **Drum pietruit ocolitor Sibiu- Selimbarului** **106.892,30**
  lei

- **Amenajare pista bicicleta Cisnadie- Sibiu-buget local** **1.464.606,00,00**
lei

- **Amenajare pista bicicleta Cisnadie- Sibiu-credit 1.705.900,00 lei**

- **Reabilitare strazi şi trotuare Cartier Arhitectilor 106.892,30 lei**

- **Reabilitare strazi şi trotuare Cisnădioara 493.293,00 lei**

- **Reabilitare infrastructura rutiera si pietonala Cisnadie 377.407,80 LEI**

RAMBURSARE CREDITE : 6.385.171,16 lei

COMPARTIMENTUL ACCESARE FONDURI EUROPENE

În anul 2019, Compartimentul accesare fonduri europene nu a avut activitate, postul de consilier fiind vacant.

VENITURI DIN ACTIVITATI PROPRII ANUL 2019 :

- incasari piata zilnica : 43.330 ,00 lei
- incasari bilete intrare handbal : 57.875 ,00 lei
- incasari bilete strand : 104.260 ,00 lei
- incasari intrare muzeu : 600 ,00 lei

4.Compartimentul piețe, târguri și oboare

I CHELTUIELI :

1. Cheltuieli de personal : 110.621 lei

2. Cheltuieli materiale : 2518 lei

3. Cheltuieli de capital : ---

TOTAL : 113.139 lei

II VENITURI :

1. Venituri taxe forfetare : 4330 lei

5. Serviciul impozite, taxe şi autorizare activităţi comerciale

5.1. Compartimentul Impozite si Taxe

Activitatea Serviciului Impozite, Taxe si Autorizare Activitati Comerciale s-a concretizat in organizarea actiunii de constatare, stabilire si incasare la bugetul local a impozitelor si taxelor locale datorate de persoane fizice si juridice, precum si a altor venituri ale bugetului local, in conformitate cu prevederile legislative in domeniu.

In ceea ce priveste activitatea in anul 2019 mentionam urmatoarele:

- au fost realizate un numar de 2229 inscrieri de mijloace de transport si 753 de radieri;
- s-au transferat un numar de 39 dosare fiscale auto pentru contribuabilii care si-au schimbat domiciliul in alte localitati;
- la 1223 de pozitii fiscale s-a inregistrat modificarea /corectia matricolei de cladiri, conform legislatiei in vigoare, iar la 1403 de pozitii fiscale au fost inregistrate debitari de cladiri noi;
- in ceea ce priveste matricola de teren au fost realizate un numar de 2364 debitari si 2250 incetari ale matricolei,
- au fost efectuate un numar de 566 restituiri/compensari ale impozitului;
- au fost emise un numar de 1120 instiintari de plata;
- au fost emise un numar de 2763 certificate de atestare fiscala;
- au fost emise 1201 decizii de impunere pentru persoanele juridice.
- au fost emise 14953 decizii de impunere pentru persoanele fizice.

5.2.Compartimentul autorizare activităţi comerciale

Compartimentului Autorizare Activitati Comerciale analizeaza si solutioneaza documentatia in vederea obtinerii acordului de functionare pentru operatorii economici de pe raza administrativ teritoriala a orasului Cisnadie, privind comercializarea produselor si serviciilor de piata.

In ceea ce priveste activitatea in anul 2019 mentionam urmatoarele:

La Compartimentul Autorizare Activități Comerciale figureaza un numar de 454 de unitati comerciale, de productie, prestari servicii si alimentatie publica.

In anul 2019 au fost înființate un număr de 54 unități, din care:

- 4 unități producție
- 21 unitati prestari servicii
- 4 unitati alimentatie publică
- 25 unitati comerț.

DIRECȚIA TEHNICĂ

În anul 2018, Direcția tehnică a avut în subordine următoarele compartimente:

1. Compartimentul tehnic și informatic
2. Compartimentul achiziții
3. Compartimentul reglementări juridice
4. Compartimentul administrare locuințe și spații cu altă destinație
5. Compartimentul de administrare a cimitirelor
6. Compartimentul de administrare a domeniului public și privat
7. Compartimentul administrare sală polivalentă
8. Compartimentul salubritate

1.Compartimentul tehnic şi informatic

Reparaţii/reabilitari strazi

- Reparatii/peticiri strazi oras Cisnadie (reparații drum pietruit strazile Argintului,Tineretului și Prunului parțial, str. Magurii 180 mp, Merilor-Ciresilor-75 mp, Intersectie Tesatorilor-Stupului-50 mp, Piata Nouă 150 mp, Argintului 100 mp,

Chateau Thierry, Bradului, drum exploatare legatura Str.Livezii cu Sala Sport, Căpșunilor, strada Merilor, str. Stejarului, Transilvaniei 50 mp, Livezii 40 mp, Târgului 25 mp, str. Podului, str.Unirii

- Rreparații strada Cireșilor din localitatea Cisnădioara
- Reparații drum pietruit ocolitor strada Sibiului-str.Selimbarului – DE 1283 – (1000x4,5 latime=4500 mp)
- Lucrări de reparații drumul de exploatare pietruit (Str.Petre Antonescu-1650 ml) și strada Nicolae Porumbescu-500 ml

Alte lucrari

- Lucrari de reparații, tencuiala decorativă, vopsire fațadă sediu Primăria Cisnădie
- Sistem securizare caserii – monitorizare video, detecție și alarmare antiefracție
- Sistem control acces caserii
- Decolmatare și reparare șanțuri scurgeri pluviale pe strada Sibiului din Cisnadioara
- Lucrări împrejmuire gard plasa bordurată și poartă la SPA de pe strada Magurii 150 m
- Lucrări de igienizare văi zona poduri pe raza orasului Cisnadie
- Lucrări de toaletare vegetație și reparații gard depozit deșeuri (groapa de gunoi)
- Lucrări de de marcaje și indicatoare rutiere in orasul Cisnădie (marcaje simple si duble pe strada Unirii, treceri pietoni str.Unirii și intersecții, indicatoare oprirea interzisă, parcare persoane handicap, ind.interzis camioane 7,5t Irina Rosetti și Tiberiu Ricci)
- Lucrări de reparat gard placat cu piatră nefasonată Cimitirul Ortodox al orașului Cisnădie (placaj 171 ml x 1m, piatra nefasonată 150 mp)
- Lucrări de confectionat poarta Cimitir ortodox Cisnădie
- Lucrari de întreținere si amenajare spații verzi în oraș
- Lucrari de intretinere si curatenie Baza Sportivă
- Lucrari de amenajare opritori/limitatori de viteza la trecerile de pietoni.
- Montat cosuri de gunoi stradale în Cartierul Arhitectilor
- Lucrări de amenajare decoratiuni, pom de craciun și aranjamente în Piata Revoluției și incinta sediu Primărie.
- Lucrari de reparații, modernizare fântână arteziană Parc Magura și fantana intersectie strada Cindrelu-Târgului
- Lucrari de pictură in tehnica mozaicului-mozaic parietal la capela din cimitirul ortodox

- Eliberarea a 90 autorizații de săpătură.

Lucrari noi și în continuare

- Construire Piscina Publica, sala Aerobic si SPA
- Proiectare si executie lucrari privind reabilitarea sistemului de iluminat public cu reducerea consumului de energie si implementarea unui sistem de telegestiune in Orasul Cisnadie
- Lucrări de amenajare Pista de Biciclete Cisnadie-Sibiu-5000 m, 2,1 lățime
- Realizare puncte subterane de colectare deseuri
- Construire remiza de pompieri

S-au vândut:

- 51 terenuri la licitatie publica (zona strada Lungă)

S-au repartizat 2 terenuri pentru tineri în vederea construirii unei locuinte proprietate personală în baza Legii nr. 15/2003 și s-au retras 4 terenuri .

2.Compartimentul achiziţii

1. Obiectul de activitate

   Activitatea serviciului achizitii publice se desfasoara in domeniul organizarii si desfasurarii procedurilor de achizitii publice in vederea atribuirii de contracte de furnizare, de servicii si de lucrari. Procesul de achizitie publica reprezinta o succesiune de etape, dupa parcurgerea carora se obtine produsul sau dreptul de utilizare a acestuia, serviciul sau lucrarea, ca urmare a atribuirii unui contract de achizitie publica.

2. Sinteza activitatii serviciului

Prin procedura de achzitie publica- procedura simplificata- derulata prin SICAP, a fost incheiat un contract privind reabilitarea sistemului de iluminat public cu reducerea consumului de energie si implementarea unui sistem de telegestiune, in valoare totala de 3.030.894,10 lei fara T.V.A.

Achizitii directe- 3.254.698,78 lei fara T.V.A.

4.Compartimentul administrare locuințe și spații cu altă destinație

În ianuarie 2019 fondul locativ cuprindea un număr de 425 contracte de închiriere, aferente locuinţelor proprietate privată a oraşului Cisnădie, defalcate astfel:

-1 contract de închiriere pentru care a fost modificată chiria pentru spațiile situate pe str. Wernigerode.

- 42 contracte de închiriere pentru care a expirat data limită a închirierii.

- 3 contracte noi pentru un spațiile identificate pe str. Lungă nr. 6, Cindrelu nr.38, Cindrelu nr.18,

- 2 contracte de închiriere pentru care a fost recalculată chiria conform HG 310/2007,

- 56 de contracte ANL prelungite prin act adițional.

Din totalul de 425 contracte încheiate de către Primăria oraşului Cisnădie, situaţia se prezintă astfel:

- 58 în blocurile ANL0
- 64 în blocurile din str. Wernigerode

- 3 locuinţe reprezintă apartamente în blocurile de locuit,
- 294 locuinţe ce reprezintă apartamente situate în casele naţionalizate,
- 6 spaţii cu altă destinaţie

Începând cu 01.01.2008 se recalculează chiriile conform HG 310/2007 luând în calcul şi actualizarea chiriei cu indicele de inflaţie,

În anul 2019 s-au perfectat, la cerere 3contracte de vânzare – cumpărare, pentru locuinţe , astfel:

- 1 contract de vânzare cumpărare pentru apartament situat în casă naţionalitată, vânzare care a avut la bază preţul stbilit de un de către un expert evaluator, în conformitate cu legislaţia în vigoare, întocmindu-se documentaţia justificativă aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local Cisnădie.

În anul 2019 au fost repartizate de către consiliul local un număr de 6 locuinţe noilor chiriaşi, din care, 1 locuinţe din fondurile ANL şi 4 locuinţe devenite libere prin decesul chiriaşilor sau evacuarea acestora, 1 locuință str. Werniferode.

Deasemenea s-a dat curs unui număr de 8 identificări topo privind notarea, unor apartamente în CF, în baza cărora a fost efectuată vânzarea locuinţelor către titulari contractelor de închiriere, respectiv identificarea în vederea acţionării în instanţă pentru evacuare.

In anul 2019 au fost refăcute un număr de 5 dispoziții în baza Legii nr.10/2001, conform cu cele stbilite în instanță, sau la solicitarea notificatorilor. Au fost transmise dosare la judecătoriile din : Sibiu, Alba, București, la solicitarea acestora.

Au fost eliberate un număr de 91 adeverințe în baza unor legi : (Legea nr. 10/2001, Legea nr.112/1995, radiere ipotecă, nu este constituită asoc. de propr.etc.).

Au fost închiriate prin licitație publică pentru desfășurare activități comerciale 10+1 teren str.Teilor. Total 11 terenuri.0

A fost elaborată documentația pentru susținerea examenului de administrator imobile,

Au fost transmise la judecătorie, la solicitarea asociațiilor de proprietari documentele de înființare a asociațiilor în cauză.

Au fost întocmite referate, proiecte de hotărâre , acte adiționale și alte documente, conform solicitărilor și colaborăriilor cu alte compartimente.

5.Compartimentul de administrare a cimitirelor

Pentru o desfasurare optima a activitatiilor si pentru a mentine cimitirul si Biserica-Capela la un standard civilizat,in 2019 s-au efectuat o serie de lucrari:

-Toaletarea intregului gard de copaci care separa cimitirul orthodox de cel al cultelor(tundere,transport)

-Cosirea ori de cate ori a fost nevoie a spatiilor verzi,a aleelor neasfaltate si a rigolelor

-Transportul coroanelor,jerbelor si a gunoaielor in loc special amenajat si ulterior arderea lor

-Transportul surprusului de pamant rezultat din saparea gropilor si umplerea spatiului abrupt de la periferia cimitirului nou pentru a extinde arealul destinat locurilor de vezi

-Curatarea si mentinerea curateniei pe toate aleile cimitirului si parcari

-Vopsirea bordurilor care delimiteaza aleea asfaltata si parcarile aferente cimitirului

-Vopsirea cosurilor de gunoi,a filigoriilor,a bancilor si a portilor cimitirului

-Vopsirea balustradelor si a hotei destinate aprinderii lumanarilor din ante-intrarea in Capela

-Trasarea cu marcaj a aleei asfaltate si a parcarilor aferente cimitirului

-Realizarea unei “guri” de preluare a surprusului de apa(in stg. Platoului din fata Capelei) provenita din precipitatii si devarsarea ei in reteaua de scurgere

-Intocmirea elementelor de pavaj deteriorate din cadrul aleii principale a cimitirului

-Eliminarea vechiului gard de imprejmuire a cimitirului vechi

-Realizarea unui nou gard de imprejmuire a cimitirului vechi si a doua noi porti la intrarile in cimitir,din lemn cu motive sculptate

-Intocmirea tuturor lampilor de iluminat vechi,cu lampi tip led,pe toate aleile cimitirului

-Lucrari de conservare a gardului si a portilor din lemn cu motive sculptate(vopsire cu ulei de in si lac pentru lemn)

-Intretinerea mobilierului din incinta usilor si a stranelor

-Intretinerea aspectului cimitirului prin decorare cu flori in jardinière in ante-intrarea in Capela, precum si pe gardul cimitirului cultelor si cu ghivece cu flori pe cei 29 de stalpi care “strajuiesc” aleea principal a cimitirului

-Asigurarea unui cadru ambiental(pe timp de iarna,incalzire cu ajutorul caloriferelor si convectorelor) p[ropice conservarii picturii din Capela si desfasurarea ceremoniilor

-Igienizare in interiorul,exteriorul si subsolul Capelei dupa fiecare eveniment

-Alinierea momentelor funerare construite in cursul anului

-Distribuirea locurilor de veci in cazul solicitarilor

6.Compartimentul de administrare a domeniului public și privat

Pe parcursul anul 2019 s-au desfășurta o serie de activități ;

- la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Sibiu, care au urmărit :

a) Identificarea, descrierea și înregistrarea în documentele cadastrale a imobilelor prin natura lor,
b) Identificarea și înregistrarea proprietarilor, a altor deținători legali de imobile și a posesorilor;
c) furnizarea datelor necesare sistemului de impozite și taxe pentru stabilirea corectă a obligațiilor fiscale ale contribuabililor;

Astfel pe parcursul anului 2019, au fost înregistrate un număr de :

- 37 documentații care au avut ca scop actualizarea informațiilor imobilelor, dezmembrări/comasări, notificări, radieri

- au fost eliberate un număr de :

-221 de extrase de infomare cu privire la imobilele înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară;

- 53 de eliberari de copii din arhiva, de incheieri si foi de carte funciara ;

-67 de consultari si studii arhivă având ca obiect solicitări de identificare a bunurilor imobile înscrise în evidențele de publicitate imobiliară ;

-35 de înregistrări de vehicule care nu se supun înmatriculării ;

- s-au întocmit referate si rapoarete de specialitate pentru emiterea de dispoziții și adoptarea de hotărâri ;

- obținerea de autorizații și avize la lucrările de investiții proprii ;
- raspunsuri la sesizările primite de la cetățeni si adrese catre diferite instituții
- elibererea de autorizații pentru depozitarea de materiale de construcții pe domeniul public.

7.Compartimentul salubrizare

Număr total plătitori de salubritate în 2019: 10914– persoane fizice și 502 – persoane juridice, total 11416.

Număr declarații salubritate în 2019: 3500 - persoane fizice și 250 – persoane juridice, total 3750.

Total plăți salubritate în 2019: 2183532,26- persoane fizice și 478790,82– persoane juridice, total 2662332,14.

8.Compartimentul administrare sală polivalentă

Sala Polivalentă Măgura Cisnădiea fost inaugurată in anul 2015, la un an de la demararea lucrarilor, în prezenţa oficialităţilor locale şi judeţene, precum şi a peste 1000 de spectatori. Oraşul Cisnădie se poate mândri cu o sală polivalentă de sporturi modernă, cu o capacitate de 1350 locuri. In Sala Polivalenta „Magura" Cisnadie isi desfasoara activitatea echipa de handbal fete, de Liga Nationala, precum si echipele de junioare ale clubului.

SERVICIUL ARHITECT ŞEF, URBANISM ŞI ADMINISTRATIV

In cursul anului 2019, in cadrul Serviciului Arhitect Sef, au fost inregistrate un numar de 3248 cereri, in urma carora au fost emise:

- 1182 Certificate de Urbanism;
- 445 Autorizatii de Construire/Desfintare;
- 47 rapoarte privind necesitatea aprobarii PUD sau PUZ, sustinerea proiectelor de hotarari in Comisiile Consiliului Local;
- 5 Proiecte de Hotarare pentru denumire strazi;
- 32 Proiecte de Hotarare pentru Consultarea Populatiei;
- 19 Proiecte de Hotarari Finale;
- 26 Avize arhitect sef;
- 47 Avize de oportunitate;
- 233 Certificate de notare a constructiilor in Cartea Funciara;
- 329 Adeverinte de Nomenclatura Stradala;
- 660 raspunsuri la sesizari si reclamatii;
- 88 adrese de completare la AC;
- 45 adrese corespondenta Legea 544/2001;
- 145 adrese pentru Consultarea Populatiei.

Pe plan administrativ s-au asigurat următoarele:

- materiale de birotică şi consumabile pentru calculatoare, imprimante, copiatoare, dar şi alte produse de birotică şi consumabile, accesorii şi piese de schimb pentru acestea, pentru toate birourile şi serviciile Primăriei;

- formulare tipizate necesare pentru desfăşurarea activităţii în birouri, materiale pentru pregătirea Sărbătorilor de Crăciun cum ar fi: drapele, ghirlande, felicitări, aranjamente florale;

- întreţinerea autoturismelor din dotare, încadrarea în consumurile aprobate şi menţinerea în permanentă stare de funcţionare;

- curăţenia în birouri şi în celelalte încăperi şi spaţii aferente clădirii Primăriei şi s-a asigurat în mod permanent paza la sediul Primăriei;

-lucrări de salubrizare şi executare dezinsecţie şi deratizare.

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ

1. AJUTOR SOCIAL

În perioada 01 ianuarie 2019 – 31 decembrie 2019 au fost înregistrate 5 cereri de acordare a ajutorului social în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001, în plată, în luna decembrie, fiind 20 de dosare. Tot în perioada menţionată:

- s-au efectuat 45 de anchete sociale la domiciliul solicitanţilor;
- s-au întocmit 14 fişe de calcul al ajutorului social;
- s-au emis: 5 dispoziţii de acordare a ajutorului social, 0 dispoziţii de modificare a ajutorului social, o dispoziţie de suspendare a ajutorului social, 8 dispoziţii de încetare a ajutorului social, 1 dispoziţie de repunere în plată a ajutorului social, 0 dispoziţie de recuperare a unor sume încasate necuvenit cu titlu de ajutor social, o dispoziţie de schimbare a titularului ajutorului social, 10 dispoziţii de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinţei pentru beneficiarii de ajutor social;
- s-a întocmit lunar referat cu persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social, care au efectuat acţiuni sau lucrări de interes local;

2. AJUTOR PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINŢEI

Tip încălzire	2019	
	Cereri	Suma
Sistem centralizat	0	0
Gaze naturale	40	0
Lemne	24	8040
Energie electrică	6	0

3. PROTECŢIA SPECIALĂ A PERSOANELOR CU HANDICAP

S-au efectuat un număr de:

- s-au efectuat 210 anchete la domiciliul persoanelor bolnave (adulţi şi copii);
- s-au întocmit 9 dosare cuprinzând şi ancheta socială, în vederea internării unor persoane la căminul de bătrâni;
- s-au efectuat anchete la domiciliul persoanelor cu handicap care beneficiază de asistent personal angajat de Primăria oraşului Cisnădie;
- s-au întocmit 60 rapoarte de control privind activitatea asistentului personal;
- s-au întocmit 44 dispoziții pentru acordarea indemnizației de însoțitor;
- s-au întocmit 20 dispoziții pentru încetarea indemnizației de însoțitor;
- au fost eliberate 25 de legitimaţii pentru transportul urban cu mijloace de transport în comun a persoanelor cu handicap şi asistenţilor personali ai acestora;
- s-au eliberat 44 carduri – legitimaţie pentru locurile de parcare;
- s-au întocmit 32 anchete pentru obținerea rovinietei.
- 3 anchete pentru spitalul de psihiatrie;
- 0 anchete sociale pentru școlarizare la domiciliul copilui cu handicap;
- 3 anchete sociale pentru UCOS;
- 15 răspunsuri diferite instituții;
- 3 răspunsuri solicitări beneficiari.

4. CANTINA SOCIALĂ

- la sfârşitul anului 2018 de serviciile cantinei sociale beneficiau un număr de 103 copii, persoane adulte cu handicap sau beneficiare de ajutor social şi persoane vârstnice;
- au fost întocmite 85 anchete sociale şi referate pentru acordarea mesei în cadrul cantinei.

5. PROTECŢIA COPILULUI ŞI AUTORITATE TUTELARĂ

S-au efectuat un număr de:

- 97 anchete în vederea încredinţării minorilor în cazul divorţului părinţilor, stabilirea pensiei de întreținere;

- 36 anchete sociale cu privire la minori pentru D.G.A.S.P.C. Sibiu;

- 10 dispoziţii de instituire curatelă;

- 2 dovezi eliberate persoanelor plecate la muncă în străinătate;

- 8 rapoarte de implementare pentru planuri individualizate de protecţie;

- 13 rapoarte de reevaluare detaliată şi fişe de consiliere pentru copii aflaţi în plasament familial;
- 35 anchete sociale şi planuri de servicii pentru Centrul de zi „Arca lui Noe” şi Centrul de consiliere pentru părinţi şi copii;
- 3 anchete sociale pentru proiectul „Bani de liceu”;
- 2 anchete sociale solicitate de beneficiari pentru a îngriji minori aflaţi în centre de plasament;
- 68 anchete sociale pe Ordinul 95;
- 6 răspunsuri diferite persoane;
- 18 răspunsuri diferite instituții;
- 12 rapoarte tutelă minori;
- 11 dări de seama tutelă majori și minori ;
- 2 anchete sociale pentru contracte de întreținere;
- 9 anchete solicitate de Serviciul de probațiune;

6. ALOCAŢII

Au fost înregistrate, în anul 2019:

- 231 cereri pentru acordarea alocaţiei de stat, 32 cereri pentru virarea alocaţiei în cont, 23 cereri modificare reprezentant legal, schimbare adresă și solicitare restanță şi au fost întocmite 19 anchete sociale pentru copii născuţi în străinătate;

- 43 dosare pentru alocaţia de susţinere a familiei în plată şi au fost efectuate 129 anchete la domiciliu;

- 363 cereri pentru acordarea indemnizaţiei în vederea creşterii copilului până la vârsta de 2 ani, suprapunere, încetare sau suspendarea indemnizație, 27 anchete sociale pentru părinți necăsătoriți şi 121 cereri pentru acordarea stimulentului de inserție pentru părinţii care au continuat activitatea la locul de muncă; 7 cereri indemnizaţie pentru creşterea copilului cu handicap;

7. DIVERSE

- anchete pentru acordarea de ajutoare de urgenţă sau înmormântare în cuantum total de 27500 lei;
- anchete pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinţei cu gaze naturale sau lemne;
- lunar s-au întocmit rapoarte şi statistici către: AJOFM, AJPIS, DGASPC, ITM, E-ON GAZ, privind beneficiarii de venit minim garantat, alocaţii familiale, alocaţii de stat, alocaţii de nou-născut, indemnizaţii/stimulent pentru creşterea copilului până la 2/3 ani, indemnizaţiile acordate persoanelor cu handicap, asistentul personal al persoanei cu handicap, fişe de monitorizare a minorilor pentru care au fost întocmite planuri de servicii, copii cu părinţi plecaţi la muncă în străinatate, femei gravide,
- rapoarte de specialitate, fișe de consiliere, rapoarte de monitorizare, fișe telefonice, procese verbale întocmite de echipa mobilă pentru cazurile de violență domestică.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR CISNĂDIE

Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor Cisnădie se organizează în subordinea cosiliului local al or. Cisnădie, în temeiul art. 1, alin. (1) din Ordonanţa Guvernului nr. 84/2001 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare de evidenţă a persoanelor, aprobată cu modificări şi competări prin Legea 372/2002, cu modificările şi competările ulterioare.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor se constituie fără personalitate juridică, prin hotărâre a consiliului local nr. 27, din 27.01.2005, scopul serviciului este acela de a exercita competenţele ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative ce reglementează activitatea de evidenţă a persoanelor în sistem de ghişeu unic.

Activitatea serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor se desfăşoară în interesul persoanei şi a comunităţii, în sprijinul instituţiilor statului, exclusiv pe baza şi în exeutarea legii.

Activitatea serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor este coordonată şi controlată metodologic, în mod unitar, de Direcţia pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date, denumită în continuare D.E.P.A.B.D., şi de Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Sibiu.

Serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor asigură întocmirea, păstrarea, evidenţa şi eliberarea actelor de stare civilă, a cărţilor de identitate, a cărţilor electronice de identitate şi a cărţilor de alegător.

În vederea îndeplinirii prerogativelor cu care este investit serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor colaborează cu celelalte structuri ale primăriei, ale Ministerului Administraţiei şi Internelor şi cooperează cu autorităţile publice, precum şi cu persoane fizice şi persoane juridice pe probleme de interes comun potrivit prevederilor actelor normative în vigoare.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor Cisnădie este alcătuit din două compartimente respectiv: Compartimentul de stare civilă şi compartimentul de evidenţă a persoanelor.

A. COMPARTIMENTUL STARE CIVILĂ

Potrivit importanţei deosebite acordate activităţii de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorităţii administraţiei publice locale, ce se realizează atât în interesul statului, cât şi al protecţiei drepturilor personale ale cetăţenilor, Compartimentul Stare civilă, din cadrul S.P.C.L.E.P. Cisnădie şi-a îndeplinit atribuţiile şi în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2019, conformându-se dispoziţiilor legale în materie, respectiv:

- Legea nr. 119 / 1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
- H.G. 64 / 2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispoziţiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare,
- Codul familiei,
- O.G. nr. 41 / 2003 privind dobândirea şi schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea nr. 287 / 2009 privind Codul Civil;
- H.G. nr. 495 / 1997 privind conţinutul, eliberarea şi actualizarea livretului de familie,
- Legea nr. 105 / 1992 privind reglementarea raporturilor de drept internaţional privat,
- Convenţia de la Haga din anul 1961, cu privire la suprimarea cerinţei supralegalizării actelor oficiale străine,

- Radiograme, circulare şi recomandări ale Direcţiei de Evidenţă a Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date, respectiv ale Direcţiei Comunitare de Evidenţă a Persoanelor a judeţului Sibiu.

Pornind de la registrul de intrare / ieşire pe anul 2019, unde s-au consemnat 1776 de cereri privind acte şi fapre de stare civilă, activitatea compartimentului s-a concretizat cifric astfel:

Acte de stare civilă întocmite în anul 2016	**Acte de naştere**	**Acte de căsătorie**	**Acte de deces**	**TOTAL**
	63	141	93	***297***
din care transcrise	61	17	6	***84***

În baza acestor acte, s-au întocmit şi eliberat certificate şi extrase de stare civilă, livrete de familie, adeverinţe şi dovezi, după cum urmează:

Certificate de stare civilă eliberate	**Certificate de naştere**	**Certificate de căsătorie**	**Certificate de deces**	**TOTAL**
	317	214	102	***633***
Extrase multilingve eliberate	**de naştere** 19	**de căsătorie** 6	**de deces** 1	**TOTAL** **26**
Certificate de stare civilă solicitate din alte localităţi	51			

Adeverinţe eliberate altor SPCLEP privind netranscrierea unor acte de stare civilă	12
Publicaţii căsătorii	141 din care 76 de la alte SPCLEP
Extrase pentru uz oficial expediate la cerere, altor instituţii sau adrese expediate eferitoare la solicitări de extrase	34
Livrete de familie eliberate	0
Adeverinţe / dovezi stare civilă eliberate (anexa 9)	38
Adeverinţe privind componenţa familiei	0

Au fost operate în actele de stare civilă:

	Total
Sentinţe civile de divorţ	***29***
Sentinţe civile de punere sub interdicţie	***1***
Sentinţe privind încuviinţarea adopţiei	***3***
Comunicări de căsătorii încheiate în străinătate	***3***
Comunicări de divorţuri operate în străinătate	***13***
Comunicări de decese produse în străinătate	***14***
Comunicări privind schimbări de nume / prenume în străinătate	***2***
Comunicari privind schimbarea sexului primite din străinătate	***0***
Decizii administrative de schimbare nume / prenume pe cale administrativă	***2***
Comunicări privind redobândirea / renunţarea la cetăţenia română	***0***

Certificate de divorţ primite de la notarii publici ori de la alte SPCLEP	***15***
Actualizare date Registrul Electoral Permanent	***93***
Comunicări de menţiuni	***562***
Sentinţe civile de exequtor	***1***
Atribuiri / modificări C.N.P.	***1***
Stabilire filiaţie şi încuviinţarea purtăriii numelui	***0***

S-au mai întocmit:

Buletine statistice	**de naştere**	**de căsătorie**	**de deces**	**de divorţ**	**TOTAL**
	63	141	93	*7*	***304***
Sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale (Anexa 1)	155				
Dosare schimbare nume / prenume cu aprobrea Consiliului Judeţean Sibiu	7				
Dosare privind completarea actelor de stare civilă în baza sentinţelor civile	0				
Dosare divorţ pe cale administrativă	7				
Dosare acordare premiu pentru cuplurile care au împlinit 50 de ani de la căsătorie	15				
Dosare rectificare acte stare civilă	7				
Dosare privind declararea judecătorească a morţii	0				
Dosare traducere nume / prenume	1				

Comunicări de naştere şi comunicări privind modificări în statul civil al persoanelor către Evidenţa populaţiei Cisnădie	**63 naştere 144 căsătorii**
Comunicări de deces către Evidenţa Populaţiei Cisnădie	**107**
Statistici lunare, trimestriale şi semestriale privind activitatea de stare civilă către Direcţia de Evidenţă a Persoanelor Sibiu	**71**

Au fost însuşite şi puse în aplicare un număr de 26 de circulare, radiograme şi îndrumări transmise de Direcţia judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Sibiu şi Direcţia de Evidenţă a Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date, privind noi reglementări în materie de stare civilă.

B. COMPARTIMENTUL DE EVIDENŢA PERSOANELOR

Activitatea compartimentului de evidenţă a persoanelor se desfăşoară cu respectarea prevederilor OUG 97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români republicată, HG 1375/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a dispoziţiilor legale privind evidenţa, domiciliului, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, instrucţiunile, metodologiile, planurile de măsuri, dispoziţiile iniţiate sau elaborate de DEPABD, regulamentul general privin protecţia adtelor nr. 679/2016, precum şi celelalte reglementări specifice activităţii de evidenţă a persoanelor.

Activitatea Compartimentului Evidenţa Persoanelor , din cadrul S.P.C.L.E.P Cisnădie în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019 s-a concretizat în actualizarea R.N.E.P şi eliberarea următoarelor documente conform legislaţiei în vigoare:

<table>
<tr><td>Nr. ctrl</td><td colspan="8">I Documente eliberate</td><td>Total</td></tr>
<tr><td>1.</td><td colspan="8">Cereri pentru eliberarea actelor de identitate</td><td>3453</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="5">Cereri eliberare cărţi de identitate</td><td colspan="3">Cereri eliberare cărţi de identitate provizorii</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Expirate</td><td>Sc. domiciliu</td><td>Sc. nume</td><td>14 ani</td><td>Alte cazuri</td><td>Lipsă certif. Stare civilă</td><td>Lipsă dov. adr. de domiciliu</td><td>Reşedinţă CRDS</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>1263</td><td>1364</td><td>228</td><td>213</td><td>308</td><td>26</td><td>42</td><td>9</td><td>3453</td></tr>
<tr><td>2.</td><td colspan="8">Cereri pentru înscrierea menţiunii de reşedinţă în actele de identitate</td><td>242</td></tr>
<tr><td>3.</td><td colspan="8">Cereri pentru furnizarea de date cu caracter personal</td><td>123</td></tr>
<tr><td>4.</td><td colspan="8">Cereri pentru restabilirea domiciliului în România</td><td>24</td></tr>
<tr><td>5.</td><td colspan="8">Cereri pentru punerea în legalitate a ersoanelor peste 18 ani</td><td>2</td></tr>
<tr><td>6.</td><td colspan="8">II Actualizări RNEP</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">Naşteri</td><td colspan="2">Decese</td><td colspan="2">Căsători</td><td>Divoţuri</td><td>Persoane inexistente în R.N.E.P. (acte înscrise la Misiunile diplomatice)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Com. nastere</td><td>Acte transcrise</td><td>Com. deces</td><td>Acte transc</td><td>Com. căsătorie</td><td>Acte transc.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>291</td><td>73</td><td>109</td><td>6</td><td>157</td><td>17</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">364</td><td colspan="2">115</td><td colspan="2">174</td><td>43</td><td>17</td><td>713</td></tr>
<tr><td>7.</td><td colspan="8">Corespondenţă cu alte instituţii</td><td>792</td></tr>
<tr><td>8.</td><td colspan="8">Corectări date personale</td><td>53</td></tr>
<tr><td>9.</td><td colspan="8">Actualizarea bazei de date cu menţiunu expiraţi din anii anteriori</td><td>275</td></tr>
<tr><td>10.</td><td colspan="8">Invitaţii tipărite</td><td>275</td></tr>
<tr><td>1.</td><td colspan="8">Total</td><td>5952</td></tr>
</table>

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

În anul 2019, Serviciul Voluntar Pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei orașului Cisnădie a executat, cu forțe proprii sau în cooperare, operaţiuni și activităţi de înştiinţare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaştere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistență medicală de urgență, stingere a incendiilor, depoluare, filtrare si transport de apă, iluminat, protecţie a bunurilor materiale, acordare de sprijin pentru supravieţuirea populaţiei afectate si alte masuri de protecţie a cetăţenilor în caz de situaţii de urgență.

În perioada 01.01.2019 – 31.12.2019 au fost înregistrate următoarele evenimente la care a fost necesară intervenția pompierilor voluntari:

- s-a intervenit pentru stingerea a 17 de incendii produse la gospodării și anexe gospodărești;
- s-a intervenit pentru stingerea a 14 incendii de vegetație;
- s-a intervenit pentru degajarea a 5 obstacole (arbori/stâlpi) căzute pe carosabil în urma fenomenelor meteorologice.
- s-au efectuat 3 intervenții de evacuarea a apei din gospodării, în urma inundaților produse de condițiile meteorologice.
- s-au efectuat 7 intervenții de deblocare a persoanelor rămase captive în imobile.
- s-au efectuat 3 aplicații și exerciții în școli, grădinițe și Spitalul orășenesc Cisnădie pentru prevenirea și combaterea incendiilor și situaților de urgență.

- s-au efectuat 30 de controale la gospodăriile cetățenești și anexe pentru depistarea eventualelor riscuri ce pot producere incendii
- s-au efectuat 5 activități de informarea a populației prin fluturași și afișe de informare asupra măsurilor specifice ce se impun pentru prevenirea incendiilor.

De asemenea, pentru prevenirea situațiilor de urgență în anului 2019, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Cisnădie, a acordat sprijin Clubului Sportiv Măgura Cisnădie, prin supravegherea arenelor sportive ”Sala Polivalentă a orașului Cisnădie” și „Stadionul orașului Cisnadie” pe perioada desfășurări competițiilor sportive.

Pe parcursul sezonului cald din timpul anului, în zilele caniculare, Serviciul Voluntar pentru Situații de urgență a intervenit prin stropirea părții carosabile pentru evitarea degradării covorului asfaltic.

Pe parcursul sezonului rece, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a intervenit pentru degajarea țurțurilor formați pe streașina blocurilor din orașul Cisnădie, prevenind accidentarea pietonilor.

În anul 2019, Lotul sportiv al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență s-a calificat la faza națională a Concursurilor Profesionale ale Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență, desfășurate în municipiul Ploiești, organizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al judeţului Prahova unde în urma probelor sportive a obținut locul III.

Compartimentul de Protecţie Civilă

S-au efectuat activități de informare a populației prin fluturași și afișe de informare asupra măsurilor specific ce se impun pentru prevenirea incendiilor.

Pentru alarmarea populației orașului Cisnădie în anul 2019 Serviciul Voluntar pentru Sirtuații de Urgență Cisnădie, a funcționat sistemul centralizat prin fibră optică de declanșare a sirenelor din orașul Cisnădie.

SERVICIUL POLIŢIA LOCALĂ CISNĂDIE

Poliţia Locală Cisnădie, îşi exercită atribuţiile în interesul comunităţii locale, pentru apărarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale persoanei, a proprietăţii private şi publice, pentru prevenirea şi descoperirea infracţiunilor de pe raza administrativă a oraşului, exclusiv pe baza şi în executarea legii, cu respectarea principiilor imparţialităţii, nediscriminării, proporţionalităţii şi gradualităţii.

Activitatea poliţiei locale în anul 2019 s-a axat pe îndeplinirea sarcinilor stabilite prin Planul de ordine şi siguranţă publică al Oraşului Cisnădie, elaborat de Comisia de Ordine Publică şi aprobat de către Consiliul Local al oraşului Cisnădie, planurile de colaborare întocmite cu celelalte forţe de menţinere a ordinii şi liniştii publice, având ca obiectiv fundamental creşterea siguranţei cetăţeanului, prevenirea şi combaterea faptelor contravenţionale şi infracţionale, a criminalităţii şi a infracţionalităţii stradale.

Având în vedere multitudinea sarcinilor de îndeplinit de către Poliţia Locală Cisnădie, putem menţiona că deficitul de personal pe parcursul acestui an a fost de 52 % poliţişti locali, ceea ce conduce la o medie reală de 0,48 de poliţişti locali la 1000 locuitori. Deficitul s-a manifestat în special în cadrul dispozitivului de ordine şi siguranţă publică. În conformitate cu prevederile OUG nr.63/2010 în care se prevede: ”În cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială are organizat serviciul public de poliţie locală, se ia în calcul un post pentru fiecare 1.000 de locuitori”. În anul 2019, numărul populaţiei luat în calcul, era de

23.000 locuitori(conform I.N.S), în acest sens ar fi trebuit să avem încadraţi un număr de 23 de agenţi.

Un alt atribut al poliţiei locale este cel al siguranţei publice care exprimă sentimentul de linişte şi încredere pe care îl conferă serviciul poliţienesc pentru aplicarea măsurilor de menţinere a ordinii şi liniştii publice, a gradului de siguranţă al persoanelor, colectivităţilor şi bunurilor, precum şi pentru realizarea parteneriatului societate civilă – poliţie, în scopul soluţionării problemelor comunităţii, al apărării drepturilor, libertăţilor şi intereselor legale ale cetăţenilor. În acest sens, considerăm că prezenţa activă a poliţistului local pe domeniul public îi conferă cetăţeanului un grad de siguranţă ridicat.

În oraşul Cisnădie nu putem discuta despre o creştere a gradului de infracţionalitate sau mărirea numărului de persoane ce săvârşesc contravenţii, totuşi, cetăţeanul se simte în siguranţă prin prezenţa poliţistului local pe străzile de pe raza de competenţă şi bineînţeles printr-o prezenţă mai promptă a poliţistului la sesizările cetăţenilor.

În anul 2019 polițiștii din cadrul Serviciului de Poliție Locală Cisnădie, au asigurat măsuri specifice de menținere a ordinii și liniștii publice, pentru buna desfășurare a meciurilor de handbal feminin din cadrul Ligii Naționale și a Ligii Europene(Cupa EHF) și a evenimentelor sportive desfășurate în Sala Polivalentă Măgura Cisnădie.

De asemenea, tot în anul 2019, Serviciul de Poliție Locală, a asigurat buna desfășurare a evenimentelor sportive și cultural artistice, desfășurate pe domeniul public al orașului Cisnădie după cum urmează:

- Măsuri de ordine la Zilele orașului Cisnădie;
- Asigurarea traficului rutier la trecerea Turului Ciclist al Sibiului;
- Măsuri de ordine, la Aprinderea Luminilor de Crăciun și a concertului desfășurat în P-ța Revoluției;
- Măsuri de ordine, la evenimentele cultural artistice desfășurate la Casa de Cultură a orașului Cisnădie.

În 2019, poliţiştii locali au aplicat un număr de **709** sancţiuni contravenţionale, din care prin **468** de procese verbale de contravenţie s-au aplicat amenzi în valoare totală de **497.770,00** lei până la sfârșitul lunii Decembrie a anului 2019, iar prin 241 procese verbale s-au aplicat sancţiuni cu avertisment scris.

Procesele verbale de constatare a contravenţiilor, întocmite şi defalcate pe acte normative se prezintă astfel:

- Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme privind circulaţia pe drumurile publice, pe raza oraşului Cisnădie şi localităţii Cisnădioara,

- **O.U.G.195/2002 = 492 P.V.**
  - 286 p.v. amenzi
  - 206 p.v. avertismente scrise

- Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme privind îmbunătăţirea activităţilor de gospodărie, curăţenie, întreţinere, păstrarea liniştii şi ordinii publice, comerţ, conservarea mediului a stabilirii faptelor care constituie contravenţii şi sancţiunile ce se aplică pentru acestea pe raza teritorial-administrativă a oraşului Cisnădie şi a localităţii Cisnădioara,

- **H.C.L.198/2007= 11 P.V.**
  - 10 p.v. amenzi
  - 1 p.v. avertisment scris

- Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme privind fluidizarea circulaţiei pe raza oraşului Cisnădie şi a localităţii Cisnădioara,

- **H.C.L.146/2014 = 123 P.V.**
  - 97 p.v. amenzi
  - 26 p.v. avertismente scrise

- Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice:

- **L.61/1991= 59 P.V.**
  - 52 p.v. amenzi
  - 7 p.v. avertismente scrise

- Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii:

- **L.50/1991= 23 P.V.**
  - 23 p.v. amenzi

- **Sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme privind prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun:**

- **L.349/2002 = 1 P.V**
  - 1 p.v. avertisment scris

Principalele fapte contravenţionale pentru care s-au aplicat sancţiuni contravenţionale au fost:

- **staţionarea autoturismelor** în parcările administrate de primărie **fără tichete de parcare**;
- **accesul, staţionarea sau parcarea autovehiculelor pe trotuare şi zone verzi**;
- **nepăstrarea curăţeniei** la locurile stabilite pentru depozitarea reziduurilor (gunoaielor) menajere;
- **depozitarea de gunoi în alte locuri** decât cele special destinate acestui scop;
- **depozitarea pământului, molozului, betoanelor în alte locuri decât cele legal stabilite;**
- spălarea autovehiculelor pe domeniul public;
- pătrunderea cu autovehiculele pe partea carosabilă cu noroi pe roţi;
- refuzul de legitimare;
- **tulburarea liniştii publice** prin crearea disconfortului fonic;
- **depozitarea pe străzi, trotuare** de diverse materiale de construcţii;
- **circulaţia vehiculelor cu tracţiune animală** în intravilanul oraşului Cisnădie;
- creşterea porcinelor, caprinelor în intravilanul oraşului;
- săvârşirea în public de fapte, acte sau gesturi obscene, proferarea de injurii, expresii jignitoare sau vulgare, ameninţări cu acte de violentă sau provocarea de scandal;
- **consumul de băuturi alcoolice pe domeniul public**;
- **lipsa autorizaţiei de construire**;
- **nerespectarea proiectului tehnic din autorizația de construire**;
- **apelarea în mod repetat la mila publicului.**

SITUAȚIA ACTIVITĂȚILOR:

Activități	**Anul 2018**	**Anul 2019**
Persoane legitimate	2880	2790
Persoane avertizate verbal	1043	1100
Acțiuni comune cu Poliția orașului	239	136
Acțiuni comune cu serviciile din cadrul Primăriei orașului	542	669
Stări conflictuale aplanate	74	68
Persoane predate Poliției orașului Cisnădie	20	13
Înștiințări scrise	1113	833
Răspunsuri la sesizările scrise ale cetățenilor	148	160

În spiritul colaborării dintre instituțiile Primăriei orașului Cisnădie și Poliției orașului Cisnădie și pentru cunoașterea activităților desfășurate pe segmentul asigurării ordinii și siguranței publice, vă înaintăm un extras al situației operative înregistrată la nivelul Poliției orașului Cisnădie pentru anul 2019.

RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI

ORAȘULUI CISNĂDIE PE ANUL 2019